



SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

SİGORTA PRİMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET AKDIYLA ÇALIŞANLAR DAİRE BAŞKANLIĞI



TÜM YÖNLERİYLE E-SGK UYGULAMALARI

2016 ŞUBAT

- ✓ 5510 sayılı Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde bir veya birden fazla işveren tarafından **hizmet akdine** tabi çalışanlar sigortalı sayılmıştır.
- ✓ 4/a sigortalılığın temel unsuru çalışan ve çalıştıran arasında hizmet akdi unsurunun oluşup oluşmadığının tespitidir.
- ✓ Bu tespitte Borçlar Kanunundaki hizmet akdi ve İş Kanunundaki iş sözleşmesi belirleyici unsurdur (5510/3)
- ✓ Hizmet akdi **bağımlılık, süre, hizmet ve ücret** unsurlarını içerir.
- ✓ **Ücret her zaman belirleyici unsur sayılmaz.** Ücretsiz çalışan sigortalının bildirimini prime esas kazanç alt sınır üzerinden yapılıp ve primlerinin tümünü işveren öder. (5510/82)

- ✓ 4/a kapsamındaki sigortalılığın fiili çalışmaya dayanmaması halinde bildirimlerin tamamı iptal edilir. Ödenen süreler Kuruma irat kaydedilir.
- ✓ Kişilerin çalışmadıkları halde çalışmış gibi gösterilmesi sahte sigortalılık anlamına gelir. Sahte bildirimler hakkında Kurumca suç duyurusunda bulunulur.
- ✓ Sahte bildirimlerin tespiti Kurumun ya da diğer kamu kurumlarının denetim ve kontrolle görevli memurlarınca yapılır.

- ✓ Kurumun denetim ve kontrole görevli memurlarınca yapılan araştırmada sigortalı çalıştırmadığı anlaşılan işyerleri **sahte** işyeridir
- ✓ APHB verip prim ödemeyen, borç tebligatı geri dönen v.b. **kontrollü** işyeridir. Bu işyerleri denetim yoluyla incelenir.
- Sahte ve kontrollü işyerinin e-bildirge sözleşmesi askıya alınır. İşe giriş ve APHB düzenleyemezler
- ✓ Daha önce sahte işyeri olduğu tespit edilenlerden yeni işyeri açanlar **şüpheli** işyeridir. Denetim yoluyla incelenmeden şüpheli kodu kaldırılmaz. APHB düzenleyebilirler. Şüpheli işyerinden yapılan hizmetler geçerlidir.

✓ İşyeri bildirgesi (5510/11)

En geç sigortalı çalıştırmaya başlandığı tarihte

✓ Sigortalı işe giriş bildirgesi (5510/7, 8)

✓ Aylık prim ve hizmet belgesi (5510/86)

✓ Sigortalı işten ayrılış bildirgesi (5510/9)

- ✓ 4/a sigortalılığı, çalışmaya, mesleki eğitime, staja başlanıldığı tarihte başlar. (5510/7)
- Sigortalı bildirimini işe giriş bildirgesi ile işe başlamadan önce yapılır.
- İnşaat, balıkçılık ve tarım işyerlerinde işe giriş bildirgesi aynı gün verilir. Bu işyerleri iş kolu kodlarına göre belirlenir **(41XX, 42XX, 43XX) inşaat işyerleri, (03XX) balıkçılık işyerleri, (01XX) tarım işyerleri, (011X) hayvancılık**

- ✓ İlk defa kanun kapsamına alınan işyerlerinde **1 ay** içinde işe giriş bildirgesi verilir.
- ✓ Yabancı ülkelere sefer yapan araçlarda sefer esnasında işe alınanların bildirimini **1 ay** içinde yapılır.
- ✓ Kamu idarelerinde işsizlik sigortasına tabi personel **1 ay** içinde bildirilir.
- ✓ Kamu idarelerinde yurt dışında çalışmak üzere işe alınanlar **1 ay** içinde bildirilir.

- ✓ Kamu idarelerinde Maliye Bakanlığı vizesine tabi olup, 4/a kapsamında çalışacak sigortalıların vize işleminin gerçekleştirildiğine ilişkin yazının, ilgili kamu idaresine intikal ettiği günü izleyen **ikinci iş günü sonuna kadar** (SSİY 11)
- ✓ 4046 sayılı Kanun gereğince özelleştirilen işyerlerinden diğer kamu kurum ve kuruluşlarına naklen atanan sözleşmeli veya kapsam dışı personel nakledildikleri kamu idarelerinde işe başladıkları tarihi takip eden **ikinci iş günü sonuna kadar** (SSİY 11)

- ✓ 5510 sayılı Kanununun 100 üncü maddesi ile Kanun gereği verilecek her türlü belge veya bilginin internet, elektronik ve benzeri ortamda gönderilmesi hususunda, gerçek ve tüzel kişileri zorunlu tutmaya yetkilidir.
- ✓ Elektronik ortamda hazırlanacak bilgi ve belgeler adli ve idari makamlar nezdinde resmi belge olarak geçerlidir.

- ✓ Sigortalıların işe giriş bildirgesinin e-sigorta yoluyla verilebilmesi için işverenlerle Kurum arasında **e-sigorta sözleşmesi** yapılarak işverenin yetki verdiği kişiye “Kullanıcı Kodu” ve “Kullanıcı Şifresi” verilmektedir.
- ✓ Sözleşmenin 9 uncu maddesinde;
- İşveren ve/veya yetkili kişi; kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresinin kullanımından doğacak uyuşmazlıklarda, Kurum bilgi işlem “Kayıt ve Çıktıları” ile diğer kayıt ve belgelerin münhasıran yazılı delil olacağı
- bunlara karşı her türlü itiraz ve def’i yada dava halinde Kurum bilgi işlem “Kayıt ve Çıktılarına” karşı delil göstermeyeceği
- Kurumun “Kayıt ve Çıktılarını” kabul edeceği ve bunlara karşı delil gösterme hakkından feragat ettiğini peşinen kabul edileceğini,
- ✓ Sözleşme Hukuk Usulü Muhakemeler Kanunuda belirtilen münhasır delil sözleşmesi niteliğinde olduğu,
- ✓ Kurumca gösterilenler dışında başkaca delil kabul edilmeyeceği
- ✓ Hükümleri bulunmaktadır.

- ✓ **APHB e-sigorta yoluyla göndermekte olan işverenler**
- **1/11/2008 tarihinden itibaren sigortalı tekrar işe giriş bildirgesini**
- **1/12/2008 tarihinden itibaren ilk işe giriş bildirgesini**
- ✓ **e-sigorta yoluyla göndermekle yükümlüdür.**
- ✓ **APHB yönünden zorunluluk**
 - **2004 yılı Mayıs ayı kamu özel sektör ayrımı yapılmaksızın 1-7 sigortalı çalıştırılan işyerlerinden isteyenler, 8 ve üzeri zorunlu**
 - **2005 yılı Haziran ayında 5 ve üzeri zorunlu**
 - **2005 yılı Ağustos ayında 3 ve üzeri zorunlu**
 - **2006 yılı Kasım ayında 2 ve üzeri zorunlu**
 - **2009 yılı Ekim ayından itibaren sigorta sayısı üzerinde durulmaksızın zorunlu**

- ✓ İşe giriş bildirgesini e-sigorta yoluyla vermesi zorunlu olduğu halde yasal sürede kağıt ortamında veren işverenlere idari para cezası uygulanır.
- ✓ **Kağıt ortamında verilen idari para cezasında istisnalar**
 - Yabancı uyruklu sigortalılardan uyruk numarası alamamış olanlar
 - Kendi işyerinden bildirilebilecek nitelikte hizmeti olanlar
 - SGK bilgi işlem sisteminin devre dışı kaldığı sürelerde yapılan bildirimler

- ✓ Kağıt ortamında bildirme verilmesinde usul
- Adi posta veya Kuruma doğrudan yapılan başvuru ve bildirimlerde, Kurumun gelen evrak kayıtlarına intikal tarihi
- Taahhütlü, iadeli taahhütlü, acele posta servisi, PTT **Alo Post veya kargo ile*** yapılan başvuru ve bildirimlerde bildirim postaya veya kargoya verildiği tarih
- Kuruma veriliş tarihi olarak kabul edilir.

* 😊

✓ Mali tatil uygulaması

- 5604 sayılı Kanun gereğince her yıl Temmuz ayının birinden yirmisine kadar (yirmisi dahil) mali tatil olup, son günü mali tatile rastlayan süreler mali tatilin son gününü izleyen tarihten itibaren yedi gün uzamış sayılmaktadır.

YIL	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
2007	03/07/2007	27/07/2007
2008	01/07/2007	28/07/2007
2009	01/07/2009	27/07/2009
2010	01/07/2010	27/07/2010
2011	01/07/2011	27/07/2011
2012	03/07/2012	27/07/2012
2013	07/07/2013	29/07/2013
2014	01/07/2014	30/07/2014
2015	01/07/2015	27/07/2015

- ✓ SGK'nın bilgi işlem sisteminin devre dışı kalması halinde ne yapılır
- e-sigorta yoluyla gönderilmesi zorunlu tutulan bilgi ve belgelerin SGK bilgi işlem sistemlerinin hizmet dışı kalması sonucu Kanunda belirtilen sürede verilemesi halinde, sorunların ortadan kalktığı tarihi takip eden **beşinci işgününün sonuna** kadar bilgi ve belgenin gönderilmesi halinde idari para cezası uygulanmaz
- Bu sürede bildirgeler kağıt ortamında kuruma verilirse yine idari para cezası uygulanmaz
- SGK bilgi işlem sistemi devre dışı kaldığında SGK internet sitesinden işverenlere duyurulur. Ünitelere genel yazı ile yapılacak işlemler talimatlandırılır.

- ✓ **6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu**
- **93 üncü maddesinde resmi tatil günleri süreye dahil olduğundan sürenin son gününün resmi tatil gününe rastlaması halinde süre takip eden ilk iş günü çalışma saati sonunda bitmektedir.**
- ✓ **Sigortalı işe giriş bildirgesinin yasal verilmesi gereken sürenin son gününün resmi tatile rastlaması halinde, bildirge, resmi tatili izleyen ilk iş günü içinde Kuruma verildiği takdirde süresi içinde verilmiş sayılır.**

- ✓ 5510 sayılı Kanunun ek 1 inci maddesi gereğince işe giriş, işten ayrılış ve işyeri bildirdesini için işverenlerin yaptıkları bildirimler;
- 5953 sayılı Basın Mesleğinde Çalışanlarla Çalıştıranlar Arasındaki Münasebetlerin Tazimi Hakkında Kanunun 3 üncü maddesi,
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 4 üncü ve 42 nci,
- 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 48 inci maddesi ve
- 4857 sayılı İş Kanununun 3 üncü maddesi hükümleri uyarınca
- ✓ Bakanlık ile ilgili bölge müdürlüklerine ve Türkiye İş Kurumuna yapılması gereken bildirimlerin yerine geçmektedir.
- ✓ Söz konusu hüküm gereğince **1/8/2009 tarihinden** itibaren
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına verilen “İşçi Bildirim Listesi”, “İşçi Çıkış Bildirim Listesi», “Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğü İşyeri Bildirgesi”
- Türkiye İş Kurumuna verilen “İşten Ayrılma Bildirgesi”

Kaldırılmıştır. Bu belgelerde bulunan bilgiler **işe giriş ve işten ayrılış bildirdesine taşınmıştır.**

- ✓ Sigortalının işe başladığı tarih, sigortalılık kodu değişikliği ya da bildirgenin iptali işverenler tarafından aynı gün içinde e-sigorta yoluyla yapılır.
- ✓ İşe giriş tarihini takip eden ilk iş günü saat 23.59'a kadar e-sigorta yolulada silinebilir.*
- ✓ Meslek adı ve kodu, görev kodu, ÇSGB iş kolu, sigortalıların 4857 sayılı Kanununun 13 ve 14 üncü maddelerine göre çalışıp çalışmadığı, özürlü ve eski hükümlü olup olmadığı, sigortalının adresini her zaman değiştirilebilir

* 😊

- ✓ İşe giriş bildirgesinin **yanlış işyeri numarası üzerinden verilmesi halinde** yeni işyeri bildirgesi düzenlenmez. Kurumun ilgili ünitesine yazı ile müracaat edilir.
- ✓ İşe giriş bildirgesinde **yanlış kişinin bildirilmesi** halinde ilgili üniteye yazı ve belgelerle müracaat edilir. Düzeltme Kurumca yapılır. Yeni bildirme düzenlenmez.
- ✓ **Sigortalının işe başlamaması** halinde 30 gün içinde Kuruma yazı ile müracaat edilir. Sigortalının dilekçesi de varsa hemen yoksa 30 gün içinde Kurumca silinir. İşe başlamayan sigortalı için ayrıca işten ayrılış bildirgesi düzenlenmez.
- ✓ **İşe giriş tarihinin hatalı olduğunun** bildirilmesi halinde, kanıtlayıcı belgeler varsa sigortalının beyanı ile ilgili üniteye müracaat edilir. Kayıtların birbirini doğrulaması halinde işe giriş tarihi düzeltilir.

- ✓ **Barkodlu işe giriş bildirgesinin Kurum kayıtlarında görünmeme nedenleri**
- Kurumun internet sitesine doğrudan bağlanmamaları
- Paket program kullanmaları
- e-bildirge şifresi ile aynı ayda birden fazla bilgisayar üzerinden giriş yapmaları
- Kurumsal firmaların sgk internet sitesine doğrudan bağlanabilecek şekilde elektronik alt yapıları düzeltmemeleri
- Verilen işe giriş bildirgesinin aynı gün işverence silinmesi **(sildikleri kayıtları işverenler görüntüleyebilecek)***

* 😊

- ✓ 4/a sigortalılığı hizmet akdinin sona erdiği tarihte biter.
- ✓ Hizmet akdinin sona erdiği tarihi takip eden 10 gün içinde sigortalı işten ayrılış bildirgesi ile Kuruma bildirilir.
- ✓ 1/8/2009 tarihinden sonra işten ayrılan sigortalıların bildirgesinin bu sürede verilmemesi halinde idari para cezası uygulanır.

- ✓ 4/a sigortalılığı hizmet akdinin sona erdiği tarihte biter.
- ✓ Hizmet akdinin **sona erdiği tarihi takip eden 10 gün içinde** sigortalı işten ayrılış bildirgesi ile Kuruma bildirilir.
- ✓ 1/8/2009 tarihinden sonra işten ayrılan sigortalıların bildirgesinin bu sürede verilmemesi halinde idari para cezası uygulanır.
- **İşten ayrılış bildirgesi ve sigortalı hesap fişi aynı değildir.** İşten ayrılan emekli olan sigortalılar için işten ayrılış bildirgesi düzenlenir.
- ✓ 4857 SK 21 inci maddesi gereğince işe iade davaları sonucunda işe başlatılmayan sigortalılar için mahkeme kararı **tebligatının alındığı tarihin içinde bulunduğu ayı takip eden ayın sonuna kadar (SSİY/25)**
- 21/8/2013 tarinden önce APHB'nin verilme süresi içinde verilir
- ✓ **Kanun kapsamına yeni alınan işyerlerinde bir ay süre içinde çalışmaya başlayan sigortalılar için bir aylık sürenin dolduğu tarihi takip eden onuncu güne kadar verilen işten ayrılış bildireleri yasal sürede verilmiş sayılır.***

* 😊

- ✓ **Kamu idarelerinde;**
- **işsizlik sigortasına tabi olmayan sözleşmeli personel,**
- **Yurt dışı görevde çalışmak üzere işe alınan personel,**
- **Dış temsilciliklerde istihdam edilmekte olup temsilciliğin bulunduğu ülkenin sosyal güvenlik kurumuna geçenler**
- ✓ **3 ay içinde işten ayrılış bildirgesi ile bildirilir**

- ✓ Sigortalı işten ayrılış bildirgesinin, işverenler tarafından verildikten sonra **10 gün içinde silinebilir**
- ✓ **Meslek adı ve kodu, ÇSGB iş kolu ve sigortalının adresi** her zaman e-sigorta yoluyla işverenler tarafından güncellenebilir.
- ✓ 10 günlük süre geçtikten sonra işverence bildirgenin sehven verilmesi, Kurumun denetim ve kontrole görevli memurları tarafından düzenlenen raporlarla silinmesinin istenmesi ya da mahkeme kararı ile silinebilir.
- ✓ İşverenlerin 10 günlük süre geçtikten sonra ayrılış bildirgesinin düzeltme ve güncelleme talepleri için işverenin ilgili üniteye yazılı olarak ve kanıtlayıcı belge ile müracaatı gerekir.

- ✓ **İşten ayrılış nedeni ve işten ayrılış tarihi** 10 günlük süreden sonra işverenin talebi halinde düzeltilir. Düzeltme taleplerinde, işsizlik sigortası ödeneği almak isteyen sigortalılara düzeltilen işten ayrılış bildirgesi ile 4447 sayılı Kanununun 51 inci maddesi kapsamında somut belge ile (ihbar veya kıdem tazminatının ödendiğini gösterir bordro veya banka dekontu vs.) İŞKUR'a müracaat etmesi yönünde bilgi verilir.
- ✓ **Sigortalıların işten ayrılış nedenine** yönelik talepleri işverenle birlikte müracaat etmişse değiştirilir. Bunun dışında sigortalı taleplerinde işten ayrılış nedeni ile ilgili herhangi bir değişiklik yapılmaz.
- ✓ İşverenlerin sigortalı işten ayrılış bildirgesini **yanlış işyeri numarası üzerinden vermeleri** halinde APHB de sigortalının çalıştığı işyeri de kontrol edilerek düzeltme yapılır.
- ✓ Bu düzeltmeler nedeni ile **idari para cezası uygulanmaz.**

- ✓ Ay içinde bazı işgünlerinde çalıştırılmadığı veya eksik ücret ödendiğine dair belgeleri Kuruma verilmeyen veya verilen belgeleri Kurumca geçerli sayılmayan işverenler hakkında **sigortalı işe giriş bildirgesi, sigortalı işten ayrılış bildirgesi ve APHB ünitece yapılacak bir ay süreli tebligat** ile işveren veya alt işverenden istenir. Belgeler, yapılan tebligata rağmen verilmediği takdirde ünitece resen düzenlenir. (SSİY/103)

- ✓ APHB’de bildirilen tarih ile işe giriş bildirgesinde bildirilen tarihin **aynı ay içinde farklı günler olması halinde**
- işe giriş bildirgesindeki tarih APHB’den önce ise fark gün sayısına ilişkin **ek APHB,**
- işe giriş bildirgesindeki tarih APHB’de bildirilen tarihten sonra **iptal APHB** düzenlenmesi istenir.
- İşverenin APHB’de bildirilen işe giriş tarihinin esas alınmasını sonradan düzenlenebilir nitelikte olmayan belge ile Kuruma sunması halinde **APHB’deki işe giriş, işe giriş tarihi** olarak güncellenir.
- İşe giriş bildirgesine bağlı İPC uygulanmasında bu tarih esas alınır. İşe giriş belge düzenleme tarihi önce ise İPC olmaz sonra ise İPC olur
- Ek ya da iptal APHB’nin bir aylık süre içinde işverence verilmemesi halinde Kurumca re’sen düzenlenir. Ek APHB nedeniyle işverene idari para cezası uygulanır.

- ✓ APHB’de bildirilen tarih ile işe giriş bildirgesinde bildirilen tarihin **farklı aylar olması halinde**
- APHB’de bildirilen işe giriş tarihi ve işten ayrılış tarihi ile işe giriş ve ayrılış bildirgesinde bildirilen tarihin **birbirinden farklı aylar olması, işe giriş ve ayrılış bildirgesi ile APHB arasında üç ay ve daha az bir süre olması halinde işe giriş ve işten ayrılış bildirgesindeki tarih esas alınarak ek ya da iptal belge düzenlenmesi istenir.**
- İşe giriş ve işten ayrılış bildirgesinin verildiği tarih ile APHB’de bildirilen işe giriş ve işten ayrılış tarihi arasında **üç ay ve daha fazla süre geçmişse** Kurumun denetim ve kontrole görevli memurlarınca denetim yapılarak sonucunda göre işlem yapılacaktır.
- Bu süre içinde müracaat eden **sigortalının işten ayrılış bildirgesi denetim raporu sonuçlanıncaya kadar Kurumca resen düzenlenecek, denetim sonuçlanınca raporda belirtilen işten ayrılış tarihi esas alınacaktır.**

- ✓ **İşe giriş bildirgesi verilip APHB verilmemesi**
- İşe giriş bildirgesi verilmiş ancak APHB verilmemiş ise sigortalının halen o işyerinde çalışmaya devam ettiği kabul edilerek işverenden APHB düzenlenmesi istenir.
- İşverenin sigortalının çalışmadığı kanıtlayıcı belgelerle bildirmesi halinde sigortalının Sigortalı Bildirim Belgesi verip vermediği hususu da kontrol edildikten sonra işe giriş bildirgesi sigortalı çalışmadığı için Kurumca silinir.

- ✓ **İşe giriş ve işten ayrılış bildirgesi verilip APHB verilmemesi**
- İşe giriş bildirgesi ve işten ayrılış bildirgesi veren ancak APHB vermeyen işverenlerden APHB istenir.
- Sigortalının fiilen çalışmadığının tespiti halinde APHB istenmeden işe giriş ve işten ayrılış bildirgesi silinir.
- Sigortalının fiilen çalıştığının tespiti halinde APHB düzenlenir. Ek bildirim nedeniyle işverene idari para cezası uygulanır.

- ✓ **APHB’de işe giriş ve işten ayrılış tarihi olup işe giriş ve işten ayrılış bildirgesi verilmemiş olması**
- **APHB’de işe giriş ve işten ayrılış tarihi olup işe giriş ve işten ayrılış bildirgesi verilmemiş ise işverenden bildirgenin düzenlenmesi istenir, verilmemesi halinde İPC uygulanır.**
- ✓ **APHB’de işe giriş ve işten ayrılış tarihi olmayıp işe giriş ve işten ayrılış bildirgesi verilmiş olması**
- **İşe giriş ve işten ayrılış tarihi APHB de yer alan prime esas kazanç ve gün sayısını etkilemiyor ise ek belge düzenlenmesi istenmez işverenin yazısı ile Kurumca düzeltilir.**
- ✓ **APHB verilmesi gerekmeyen diğer düzeltmeler**
- **Sigortalının tc numarası, ad ve soyadı güncellemeleri ile işverenin meslek kodu değişiklik talepleri***

* 😊

- ✓ **Alt işverene işveri numarası verilmez**
- ✓ **Müstakil işyeri sayılmaz**
- ✓ **İşe giriş, ayrılış bildirgesi ve APHB yönünden asıl işverenin süresine tabidir.**

- ✓ Aynı işyerinin diğer bir işyerinde çalışan sigortalılar için hizmet akdi kesintiye uğramadan işe giriş ve çıkış yapılmasında bildirgenin geç verilmesinden dolayı idari para cezası uygulanmaz
- ✓ İhaleli bir iş alan işverenin ihale süresi sonunda aynı işi alması halinde yeni aldığı ihaleden işyeri dosyası açılır. Sigortalılar için önceki işyerinden çıkış yeni işyerinden giriş verilir. Önceki iş kapandığından aynı işverenin diğer işyeri sayılmaz.

- ✓ **1/10/2008 tarihinden önceki durum**
 - **2829 sk**
- ✓ **1/10/2008 ve 1/3/2011 tarihi arasındaki durum**
- ✓ **1/3/2011 tarihinden sonraki durum**
 - **işyeri nakli ve sigortalı nakli**

- ✓ **1/10/2008 tarihinden önceki durum**
- ✓ 506 sayılı Kanunun mülga 4 üncü, 5 inci ve 8 inci maddelerinde **sigortalıları çalıştıranlar işveren, sigortalıların çalıştıkları yerler işyeri** olarak tanımlanmış olup bir yerin işyeri sayılabilmesi orada **hizmet akdine tabi sigortalı çalıştırılmasına** bağlanmıştır.
- ✓ 506 sayılı Kanundaki yükümlükler hizmet akdine tabi sigortalı çalıştıran işverenlere uygulanmış, başka bir anlatımla kendi kurduğu işyerinde başkaca sigortalı çalıştırmayıp kendini sigortalı gösteren kişiler 506 sayılı Kanun kapsamında sigortalı sayılmadıklarından sigortalı çalıştırmayan kişilerin işveren, çalışılan yerinde işyeri sayılmasına imkan bulunmamaktadır.

- ✓ **1/10/2008 tarihinden önceki durum**
- ✓ 1/4/1972 tarihinde yürürlüğe giren 1479 sayılı Kanun ile Bağ-Kur sigortalıları belirlenmiştir.
- ✓ Ancak, 1479 sayılı Kanun kapsamında olanların 506 sayılı Kanuna göre bildirilmiş olmaları sebebiyle, bu durumdakilerin hangi sosyal güvenlik kuruluşu ile ilgilendirilecekleri hakkında **Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca** çalışma yapılmıştır.

- ✓ **1/10/2008 tarihinden önceki durum**
- ✓ Sigortalılıkları sürerken çalıştıkları işyerine veya başka bir şirkete ortak olanlar ile anonim şirkete kurucu ortak veya yönetim kurulu üyesi ortak olanların 506 sayılı Kanuna tabi sigortalılıklarının kesintiye uğrayıncaya kadar devam ettirilmiştir.
- ✓ Kollektif şirket ve adi şirket ortaklarının aynı şirkette hizmet akdine tabi çalışmaları mümkün olmadığından 1479 sayılı Kanuna tabi olmaları gerekmektedir.
- ✓ Geçici iş göremezlik nedeniyle geçen süreler ile hafta sonu ve resmi tatil sürelerinin kesinti olarak değerlendirilmemiştir.

- ✓ 1/10/2008 tarihinden sonraki durum
- **2008 yılı Ekim ayından önce çalışması bulunup 2008 yılı Ekim ayından sonra da çalışması devam edenler**
- ✓ Adi şirket ve kollektif şirket ortaklarının 2008 yılı Ekim ayı öncesinde kendi şirketlerinden bildirmelerine imkan bulunmadığından 2008 yılı Ekim ayından sonra da bildirilmezler
- ✓ 2008 yılı Ekim ayından önce anonim şirket yönetim kurulu üyesi ile limited şirket ortaklarının kendilerine ait şirketlerde kendilerini başka sigortalılarla birlikte bildirmeleri halinde (4/a) kapsamındaki çalışmalarını kesintiye uğrayıncaya kadar devam ettirilir.
- ✓ Bir kişide aynı anda sigortalılık ve işverenliğin birleşmemesi nedeniyle kendi işyerlerinden eksik gün nedeni bildirilenler ile “0” gün ve “0” kazanç bildirim yapanların çalışmaları kesintiye uğramış sayılır.

- ✓ 1/10/2008 tarihinden sonraki durum
- 2008 yılı Ekim ayından önce çalışması bulunup 2008 yılı Ekim ayından sonra da çalışması devam edenler
- ✓ İşverenlerin kendilerine ait işyerleri arasında “nakil” olarak yaptıkları geçişlerde hizmet akdi kesintiye uğramış sayılır.
- ✓ Kendi işyerinden bildirim yapan sigortalının bu işyerini kapatıp aynı ilin farklı bir ünitesinde ya da farklı bir ile işyerini nakletmesi 2008 yılı Ekim ayından önce sigortalılığı devam ettirilenler açısından kesinti sayılmaz.
- ✓ Anonim şirketlerin kurucu ortakları ile yönetim kurulu üyesi olan ortakları sigortalı sayılmakta iken 1/10/2008 tarihinden sonra kurucu ortaklar sigortalı sayılmamıştır.
- ✓ 2008 yılı Ekim ayından önce kurulan anonim ve limited şirketlerinin ortak sayısının 2008 yılı Ekim ayından sonra 2'nin altına düşmesi ve ortağın sadece kendini bildirmesi halinde şirket ortağının kendi işyerinden (4/a) bendi kapsamında bildirilmez, şirketin tek ortağa düştüğü tarihten itibaren (4/b) sigortalısı olur.

- ✓ 1/10/2008 tarihinden sonraki durum
- **2008 yılı Ekim ayından sonra ilk defa sigortalı olanlar**
- ✓ 2008 yılı Ekim ayından önce işyerinde sigortalı çalışıp 1/10/2008 tarihinden sonra çalıştığı işyerine ortak olanlar, ortak oldukları tarihten itibaren (4/b) sigortalısı sayılır. (4/a) sigortalılıkları ortaklık tarihinden bir gün önce sona erdirilmektedir.
- ✓ Limited şirketlerde şirket ortakları, genel kurulda şirket ortaklığı bulunmayan üçüncü kişileri şirketi yönetmek üzere şirket müdürü olarak görevlendirebildiklerinden şirket ortağı olmayan şirket müdürleri (4/a) kapsamında sigortalı sayılır
- ✓ Anonim şirket ortağı olmayıp dışardan yönetim kurulu üyesi olanlar (4/a) kapsamında sigortalı olur. Anonim şirket murahhas üyesinin yönetim kurulu üyesi olması halinde (4/b), üçüncü kişi olması halinde (4/a) bendi kapsamında sigortalı olur.

- ✓ 1/10/2008 tarihinden sonraki durum
- ✓ 2008 yılı Ekim ayından itibaren kendilerine ait işyerlerinden bildirilenlerin elektronik olarak takibi
- (4/b) kapsamındaki sigortalıların kendilerine ait işyerlerinden (4/a) kapsamında bildirilmesine imkan bulunmadığından 2014 yılı Kasım ayından itibaren e-sigorta yoluyla bildirilmesi zorunlu olan sigortalı işe giriş bildiremeleri için işyeri bildirgesi ve Gelir İdaresi Başkanlığının kayıtları elektronik olarak sorgulanmakta şirket ortağı olanların (4/a) kapsamında bildirim yapmalarına engel olunmaktadır.
- Bu kişilerin şirket ortağı olup olmadıklarının tespiti manuel ortamda yapılabilmekte olup işverenlerin işe giriş bildiresini yasal sürede kağıt ortamında vermesi ve ortak olmadıklarına dair bilgi ve belgeyi de eklemeleri halinde bildirgenin kağıt ortamında yasal süresinde verilmesi nedeniyle oluşan idari para cezası kaldırılmaktadır

- ✓ **1/10/2008 tarihinden sonraki durum**
- **5510 sayılı Kanunun geçici 63 üncü madde uygulaması**
- **5510 sayılı Kanunun geçici 63 üncü maddesi ile 4/b sigortalı olup 30/4/2015 tarihi itibari ile 12 ay ve daha fazla süreye ilişkin prim borcu bulunanların, prim borçlarını, 1/5/2015-1/8/2015 tarihleri arasında ödememeleri veya yapılandırmamaları halinde, prim ödemesi bulunan sigortalıların primlerin tam olarak karşıladığı ayın sonu itibariyle, prim ödemesi bulunmayan sigortalıların tescil tarihi itibarıyla sigortalılığı durdurulmakta, bu süreler sigortalılık süresi olarak sayılmamaktadır. 4/b çalışması devam edenlerin sigortalılıkları 1/5/2015 tarihi itibarıyla başlatılır.**
- **(4/b) kapsamında sigortalı olması gereken kişilerin kendi işyerlerinden (4/a) kapsamında 1/10/2008 tarihinden sonra bildirim yapamayacakları Kanunun genel hükmü olduğundan bu tarihten itibaren bu husus hizmet çakışması olarak değerlendirilmemektedir. Geçici 63 madde gereğince (4/b) kapsamındaki sigortalılıklarını durdurmaları kendi işyerlerinden (4/a) kapsamında bildirilecekleri anlamına gelmez.**
- **Geçici 63 ün uygulanmasında önce primler (4/b)ye aktarılır. Sonra 12 ay ve daha fazla prim borcu olup olmadığı sorgulanır.**

- ✓ 5510 sayılı Kanunun **53 üncü maddesinin beşinci fıkrasında** sigortalının, bu madde hükmüne göre sigortalı sayılması gereken sigortalılık halinden başka bir sigortalılık hali için prim ödemiş olması durumunda, ödenen primler birinci fıkraya göre esas alınan sigortalılık hali için ödenmiş ve esas alınan sigortalılık halinde geçmiş kabul edilmekte olup bu hüküm doğrultusunda yersiz alınan primler doğru sigortalılık statüsüne aktarılmakta olup
- ✓ **Gerçek kişilerin** kendi işyerlerinde yaptıkları bildirimlerde (4/a) hizmetleri iptal edildikten sonra ödenen **primler sigortalı ve işveren hissesi ile birlikte,**
- ✓ **Ortak oldukları** işyerlerinden (tüzel kişiler) (4/a) kapsamında sigortalı olarak bildirilenlerin öncelikle **sigortalı hissesi,** prim borcunu karşılamaması halinde işverenin Kuruma başka borcu yoksa **işveren hissesi**
- ✓ (4/b) kapsamına aktarılır.

- ✓ İşe giriş bildirgesi (5510 /102 a)
- Asgari ücret (1.647)
- ❖ 30 gün içinde kendiliğinden verilmesi ve tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ödenmesi halinde dörtte bir indirim (1.235)
- ❖ Yargı yoluna gitmeden, itiraz edilmeden 15 gün içinde ödenmesi halinde dörtte üç indirim (411)
- Mahkeme kararı, kurumun denetim elemanı yada diğer kurumların asgari ücretin 2 katı (3.294)
- Bir yıl içinde tekrarlanması halinde asgari ücretin 5 katı (8.235)

- ✓ İşten ayrılış bildirgesi (5510/102 j)
- 1/10/2008-1/8/2009 işten ayrılış bildirgesine ipc yok
- 1/8/2009-8/3/2012 tarihleri arasında asgari ücret
- 8/3/2012 tarihinden itibaren asgari ücretin onda biri (165) bir takvim ayında işlenen bu fiillerden dolayı tutmakla yükümlü bulunulan defter ve belgelerin ibraz edilmemesi nedeniyle verilmesi gereken ceza tutarını aşmamak kaydıyla
- ❖ Bilanço esası (1.647 x 12 = 19.764)
- ❖ Diğer defter (1.647 x 6 = 9.882)
- ❖ Defter tutmayan (1.647 x 3 = 4.941)
- 30 gün içinde kendiliğinden verilmesi ve tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ödenmesi halinde dörtte bir (124) ve dörtte üç indirim (41) mevcut
- ✓ 8/3/2012 tarihinden önce tahakkuk ettiği halde ödenmemiş ise yeni uygulamadan yararlanır (6283/gm1)

- ✓ 6/8/2003 tarihine kadar kısa vadeli sigorta kolları istekte bulunmaları halinde takip eden aybaşından itibaren uzun vade sigorta kolları uygulanmıştır.
- ✓ 6/8/2003 tarihinden itibaren tüm sigorta kollarına tabi tutulmuştur.
- ✓ 2/3/2011 tarihine kadar geldikleri ülkede sigortalı olduğunu belgelendirenler sigortalı sayılmamıştır.
- ✓ 2/3/2011-21/8/2013 tarihleri arasında geldikleri ülkede sigortalı olsalar bile ülkemizde çalışmaya başladıkları tarihin üçüncü ayın sonundan itibaren sigortalı sayılmışlardır. (SSİY)
- ✓ 21/8/2013-11/9/2014 tarihleri arasında sigortalı sayılmamışlardır.
- ✓ 11/9/2014 tarihinden itibaren yapılan değişiklikle çalışmaya başladıkları üçüncü ayın sonundan itibaren sigortalı sayılmışlardır. (5510/6)

- ✓ Yabancı uyruklu kişi geldiği ülkede sigortalı değilse ülkemizde çalışmaya başladığı tarih itibariyle sigortalı sayılır
- ✓ Geldiği ülkede sigortalı ise sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmış ve imzalanmamış ülkelere göre değerlendirme yapılır
- ✓ sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmış ülkede çalıştığını belgeler, **geçici görevlendirildiğine ait formüler** düzenlenirse sözleşmede belirtilen süre kadar ülkemizde sigortalı sayılmaz
- ✓ Sosyal güvenlik sözleşmesi imzalanmamış ise ülkemizde çalışmaya başladığı üçüncü ayın sonundan itibaren sigortalı olur
- ✓ Geldiği ülkede emekli aylığı alanlar hakkında da aynı şekilde işlem yapılır. Tüm sigorta kollarına tabi prim alınır.

- ✓ Yabancı uyrukluların ülkemizde çalışması çalışma izni almış olmalarına bağlıdır. Ancak çalışma izni olmayan kişinin sigortalı olarak çalıştığına tespiti halinde SGK'ca tescil yapılır. Çalışma izni olmayan kişi Çalışma Genel Müdürlüğüne bildirilir.
- ✓ Mülteci ve ikincil koruma statüsünde olanlar için çalışma izni aranmaz (6458 SK)
- **Suriyeden gelen kişiler mülteci değildir. Bunlara geçici kimlik belgesi verilir. Ülkemizde 6 aydan fazla ikamet etmeleri halinde çalışma izni için başvurabilirler.**
- ✓ Doğumla Türk vatandaşı olup çıkma izniyle vatandaşlıktan çıkanların (mavi kartlılar) sosyal güvenlik yönünden hakları devam ettiğinden çalışma izni aranmaz (5901/28, 4817/2)

- ✓ 11/4/2014 tarihinde yürürlüğe giren 6458 sayılı Kanuna kadar yabancıların çalışması ikamet ve çalışma iznine bağlı iken bu tarihten sonra çalışma izni aynı zamanda ikamet izni yerine geçmektedir.
- ✓ 11/4/2014 tarihinden önce 45 gün, 11/4/2014 tarihinden sonra 30 gün içinde işe giriş bildirgesinin verilmesi halinde idari para cezası uygulanmaz (SSİY)
- ✓ Sürelerin tespiti çalışma izin başlangıç tarihi ya da işverene tebliğ tarihine göre belirlenir.
- ✓ İşe giriş bildirgesinin bu sürelerde verilmesi halinde işe giriş bildirgesi, işyeri bildirgesi ve aylık prim ve hizmet belgesinden dolayı idari para cezası uygulanmaz. Aylık prim ve hizmet belgesi kağıt ortamında düzenlenerek Kuruma verilir.

- ✓ **Sosyal güvenlik destek primi**
- ✓ **5510 sayılı Kanunda iki çeşit SGDP var**
- **4/a sigortalıları için**
 - ❖ 4/a dan yaşlılık aylığı alıp yeniden 4/a kapsamında çalışanlar (6/5/1986)
 - ❖ 4/b ve 4/c den aylık alıp 4/a kapsamında çalışanlar (6/5/1986)
 - ❖ 1/10/1999-30/9/2008 serbest avukatlar
 - ❖ 2925 sayılı Kanuna göre emekli olup 4/a kapsamında çalışanlar 1/10/2008
 - ❖ 5335 SK 30 Md
- **SGDP ile iş kazası ve meslek hastalığı yönünden yardımlar yapılır**
- **Hizmet birleştirilmez. Toptan ödeme yapılmaz**

- ✓ Sosyal güvenlik destek primi
- ✓ 5510 sayılı Kanunda iki çeşit SGDP var
- **4/b sigortalıları için**
 - ❖ 8/9/1999 Bağ-kurdan emekli olup çalışmaya devam edenler
 - ❖ 2/8/2003 vergi mükellefleri ve diğer kurumlardan emekli olup bağ-kur kapsamında çalışmaya başlayanlar
 - ❖ 28/1/2004 vergiden muaflar ve şirket ortakları
 - ❖ 1/2/2012 2008 önce 5434 SK emekli olup bu tarihten önce serbest avukatlık ve noterlik yapanlar
- **Emekli aylıklarından SGDP kesilmektedir.**
- **6663 sayılı Kanun ile 4/b SGDP kaldırıldı**

- ✓ 657 sayılı Kanununun 4/B (sözleşmeli), 4/C (geçici) ve 4/D (işçi) kapsamındaki personel hakkındada 5510 sayılı Kanununun 4/a hükümleri uygulanır.
- ✓ Gemi adamları hakkında geminin bayrağının olduğu ülke mevzuatı uygulanır (854 SK)
- (5/g) ve yabancı bayraklı yatlar
- ✓ Vazife malülü sigortalılar (5510/5c)
- ✓ Gençlik ve spor faaliyetlerinde görevlendirilenler (5510/6 m)

- ✓ Sigortalıların ağır, riskli işlerde fiziki, ruhi ve fizyolojik bakımdan insan sağlığını olumsuz yönde etkileyen şartlar altında çalışmalarını nedeniyle bu işlerdeki çalışma sürelerine **ek süre verilmesine** FHSZ denilmektedir.
- ✓ FHSZ kapsamında çalışması olan sigortalılar uzun vade sigorta kolları yönünden daha erken şartlarla emekli olabilmektedirler.

- ✓ Fiili hizmet süresi uygulaması ilk defa 1950 yılında 5434 sayılı TC Emekli Sandığı Kanununa tabi devlet memurları ile başlanmıştır.
- ✓ İlk defa fiili hizmet süresi zammından yararlananlar; muvazzaf, yedek ve ast subaylarla askeri memur ve gedikli erbaşlar, komiser yardımcısı, komiser ve baş komiserler, lokomotif makinist ve ateşçileri, gemi ateşçi ve kömürcüleri ile dalgıçlar, atölye, fabrika, havuz ve depolarda çalışanlar ve maden üretiminde çalışanlar

- ✓ Hizmet akdine tabi çalışanlar yönünden FHSZ uygulaması 1/9/1977 tarihinde 506 sayılı Kanuna 2098 sayılı Kanunla eklenen ek 5 inci madde ile yapılmıştır.
- ✓ 506 sayılı Kanunda 2008 yılına kadar bu süre **itibari hizmet süresi** olarak tanımlanmıştır.
- ✓ 2098 sayılı Kanunla basım ve gazetecilik işyerlerinin kanunda belirtilen unvanlarla çalışan sigortalıların, yine kanunda belirtilen işlerde geçen **sigortalılık sürelerine**, belirli bir sürenin daha eklenmesi öngörülmüştür.

- ✓ Sigortalıların itibari hizmet süresinden yararlanabilmesi için
 1. Kanunun öngördüğü biçimde işyeri ve iş kolu koşullarının birlikte gerçekleşmesi (ek 5)
 2. En az 3600 gün çalışılması (ek 6)
 3. Prim alınması (işveren hissesi % 11 iken itibari hizmet süresine tabi işlerde % 13 işveren hissesi ödenir, sigortalı hissesinde değişiklik olmaz toplam % 22) (ek 7)

- ✓ **En az 3600 gün itibari hizmet süresinin takibi nasıl yapılır ?**
- ✓ İtibari hizmet süresi kapsamında sigortalı çalıştıran işverenler daha fazla prim ödediklerinden bu kapsamda çalışan sigortalıların takibi
- 1/9/1977-30/4/2004 tarihleri arasında yapılan bildirimlerde dört aylık sigorta primleri bordrosunda belgeye “2098” kaşesi basılmak suretiyle
- 1/5/2004-30/9/2008 tarihleri arasında aylık prim ve hizmet belgesinin “3” numaralı belge türü ile
- 1/10/2008 tarihinden itibaren «32» ve «33» numaralı belge türleri ile

Yapılmaktadır.

- ✓ **En az 3600 gün itibari hizmet süresi olan sigortalıya ne kadar itibari hizmet süresi verilir?**
- ✓ Sigortalıların itibari hizmet süresinden yararlanabilmesi için bu işlerde en az 3600 gün çalışmaları gerekmekte olup 3600 günü olanların her yılı için 90 gün itibari hizmet süresi verilir
 - $3600 / 360 = 10$
 - **$10 \times 90 = 900$ gün itibari hizmet verilir**
 - Yada $3600 \times 0.25 = 900$ gün

- ✓ **İtibari hizmet süresi sigortalılık süresine nasıl eklenir ?**
- ✓ Sigortalılık süresi nedir ?
- Sigortalının işe girdiği tarih ile aylık talebi arasında geçen süredir. (bu iki tarih arasında çıkarma işlemi yapılarak bulunur)
- 506 sayılı Kanunda sigortalılara aylık bağlanması için yaş, prim ödeme gün sayısı ve sigortalılık süresi şartlarının yerine gelmesi gerekir.
- 8/9/1999 tarihinden önce işe giren sigortalılar için bu şartlar aranır.

✓ İtibari hizmet süresi sigortalılık süresine nasıl eklenir ?

Örnek : 21/11/1993 de işe girmiş 26/11/2015 yaşlılık aylığı talebinde bulunan kişinin sigortalılık süresi

➤ 26 / 11/ 2015

21 /11 / 1993

05 00 0022

➤ Bu kişinin 3600 gün itibari hizmet süresi olduğu varsayıldığında $3600 \times 0.25 = 900$ (2 yıl 6 ay)

➤ Kişinin itibari hizmetle toplam sigortalılık süresi

05 00 22

00 06 2

05 06 24 yıl

➤ bu şekilde hesaplama sigortalının işe giriş tarihini geriye çekmez

✓ İtibari hizmet süresi emeklilik yaşından nasıl düşer ?

- 506 sayılı Kanuna 4447 sayılı Kanunla eklenen ek 39 uncu madde ile itibari hizmet süresi 5 yıldan çok olmamak üzere 506 sayılı Kanununun 60 ıncı ve geçici 81 inci maddelerinde belirtilen yaş hadlerinden indirilmektedir.
- Emeklilik yaşı nasıl hesaplanır ?
- Sigortalının emeklilik müracaatı tarihi ile doğum tarihi çıkarılarak hesaplanır

Örnek : 21/10/1969 tarihinde doğan kişi, 21/11/1993 te işe girmiş 26/11/2015 yaşlılık aylığı talebinde bulunmuştur. Bu kişinin yaşı

26 11 2015

20 10 1969

06 01 0046 yaş

Bu kişinin 900 gün (2 yıl 6 ay) itibari hizmet süresi olduğu varsayıldığında

06 01 46

00 06 2

06 07 48 yaş

- Bu şekilde hesaplanan yaş emeklilik için belirlenen yaş ise, gün sayısı ve sigortalılık süresinde tamamlanmışsa kişi emekli olur

- ✓ 2098 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesi ile 1/9/1977 tarihinden önce itibari hizmet süresi kapsamına girecek nitelikte hizmeti bulunanlar bir yıl içinde müracaat etmeleri tebliğ edilen borcu en geç 5 yıl içinde bir defada veya taksitle ödemeleri halinde itibari hizmet süresi kapsamında geçen hizmetlerini borçlanmışlardır.
- ✓ İtibari hizmet borçlanması da itibari hizmet süresi gibi değerlendirilmiştir.

- ✓ 2008 yılı Ekim ayı başında yürürlüğe giren 5510 sayılı Kanunla itibari hizmet süresi ve fiili hizmet süresi zammı uygulaması hakkında gelişen teknolojik şartlarda göz önünde bulundurularak yeniden düzenlenme yapılmıştır.
- ✓ Yeni düzenleme iş riski temeline dayanmakta olup, işverenlerin iş sağlığı ve güvenliği yönünden önlemlerini almış ve riski bertaraf etmiş olmaları halinde fiili hizmet uygulamasından orada çalışanların yararlanmaması dolayısıyla ilave prim ödemeleri yükümlülüğü ortadan kaldırılmıştır.
- ✓ 5510 sayılı Kanununun 40 ıncı maddesi ile yapılan düzenlemede basın ve gazetecilik işleri 2008 yılı Ekim ayından itibaren fiili hizmet süresi kapsamından çıkarılmıştır.

- ✓ Ancak, 2098 sayılı Kanunun çıkarılma gerekçesindeki basın ve gazetecilik işlerinde çalışanların çalışma şartlarının günümüzde de devam etmesi, gazeteciliğin yapılma koşulları açısından sürekli stres ve can güvenliğinin bulunmaması nedeniyle
- ✓ 6385 sayılı Kanunla 5510 sayılı Kanunun 40 ıncı maddesinin birinci fıkrasındaki tabloya **basın kartı olup basın ve gazetecilik işleri eklenmiş, çalışanlar 2008 yılı Ekim ayından itibaren fiili hizmet süresi zammı kapsamına** alınmıştır.
- ✓ 6385 sayılı Kanunla basın ve gazetecilik işlerinde basın kartı ile sigortalı çalıştıran işverenler bu sigortalıları fiili hizmet süresi zammı kapsamında bildirmeye başlamıştır.

2008 yılı Ekim ayı başı itibariyle yürürlüğe giren 5510 sayılı Kanunun 40 ıncı maddesi ile

- ✓ Maddede yer alan tablodaki (16) ve (17) sıradaki işyerlerinde ve işlerde
- ✓ (4/a) ve (4/c) kapsamında çalışanlar
- ✓ bu işyerlerinde ve işlerde geçen çalışma sürelerinin her 360 günü için karşılarında gösterilen gün sayı kadar (basın ve gazetecilik için 90 gün)
- ✓ Toplam 5 yılı geçmeyecek şekilde **gün sayısına eklenmekte**
- ✓ **3 yılı geçmemek üzere yaştan indirim yapılmaktadır**
- ✓ Fiili hizmet zammı kapsamında **en az 3600** gün çalışmak

- ✓ 5510 sayılı kanunda malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları prim oranı, sigortalının prime esas kazancının % 20'sidir. Bunun % 9'u sigortalı hissesi, % 11'i işveren hissesidir.
- ✓ Basın ve gazeteciler için 90 gün fiili hizmet süresi zammı ilavesi yapıldığından işveren hissesi % 1,5 artmakta % 12,5 oranında ödeme yapmaktadır.
- ✓ İşverenler 1/2/2013 tarihinden itibaren basın ve gazetecilik işleri bu prim oranı üzerinden bildirmektedir.

- ✓ 506 sayılı kanunda itibari hizmet süresi sigortalılık süresine eklenmekte ve emeklilik yaşından 5 yıla kadar düşmekte iken
- ✓ 5510 sayılı Kanunda sigortalının gün sayısına 5 yıla kadar ekleniyor bunun yarısı yani 2,5 yıla kadar emeklilik yaşından düşülüyor

- ✓ 2008 yılı Ekim ayı başından önce itibari hizmete tabi bu tarihten sonra fiili hizmet zammı kapsamında çalışması bulunan sigortalıların toplam itibari/fiili hizmet sürelerinin 3600 günün altında olması halinde 2008 yılı Ekim ayı başına kadar olan sürede geçen itibari hizmet süresi için sigortalılık süresine eklenecek ve eklenen süre 5 yılı geçmemek üzere emeklilik yaş haddinden indirilecektir. Bunların 2008 yılı Ekim ayı başından sonra geçen süreleri için sadece gün sayılarına ilave edilip yaş haddinden indirim yapılmayacaktır.
- ✓ 2008 yılı Ekim ayı başından önce ve sonra geçen hizmetlerin en az 3600 gün olması halinde 2008 yılı Ekim ayı başından önceki itibari hizmet süreleri sigortalılık süresine eklenecek ve eklenen süre 5 yılı geçmemek üzere emeklilik yaş haddinden indirilecektir. 2008 yılı Ekim ayı başından sonra geçen süreler için hesaplanan fiili hizmet süresi zammı ise toplam prim ödeme gün sayına ilave edilecek, ilave edilen sürenin yarısı da 2,5 yılı geçmemek üzere emeklilik yaş hadlerinden indirilecektir. Bu şekilde yaş 7,5 yıla kadar düşebilecektir.

- ✓ 6385 sayılı Kanunla 506 sayılı Kanuna eklenen geçici 48 inci madde ile; 2008 yılı Ekim ayı başı ile 1/2/2013 tarihleri arasında Basın Kartı Yönetmeliğine göre basın kartı sahibi olup basın ve gazetecilik mesleğinde ya da Türkiye Radyo Televizyon Kurumunda haber hizmetinde fiilen çalışanlar hesaplanacak **fiili hizmet süresi zammı prim/karşılık tutarını** ödemeleri halinde söz konusu süreleri fiili hizmet süresi zammı kapsamında değerlendirilmiştir.
- ✓ Talepleri halinde bu madde kapsamında getirilen haklardan sigortalıların hak sahipleri ile tarafına yaşlılık/emeklilik aylığı bağlananlar da yararlanmıştır.

- ✓ İşverenlerin yükümlülükleri
- ✓ İşverenler, daha önce aylık prim ve hizmet belgesi ile bildirdikleri Basın Kartı Yönetmeliğine göre basın kartı sahibi olan çalışanlarından; aylığını her ayın 1'inde alanlar için **1/10/2008-31/1/2013**, aylığını her ayın 15'inde alanlar için **15/10/2008-14/2/2013** tarihleri arasında geçen süre için fiili hizmet süresi zammı kapsamında fiilen çalıştıkları sürelerle bu kapsamda çalışmadıkları sürelerle ait aylık prim ve hizmet belgelerini ayrı ayrı düzenleyerek; aylığını her ayın 1'inde alan sigortalılar için **1/5/2013**, aylığını her ayın 15'inde alan sigortalılar için **15/5/2013** tarihine kadar bağlı buldukları SGK/SGM'ye kağıt ortamında vermeleri gerekmektedir.
- ✓ İşverenler ile kamu idarelerince **üç aylık yasal sürede Kuruma verilmeyen** fiili hizmet süresi zammı kapsamındaki çalışmalara ait her bir ek belge için Kanunun 102 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin (2) numaralı alt bendi uyarınca asgari ücretin sekizde biri tutarında idari para cezası uygulanmaktadır. (978,60 / 8 = 122, 33 TL)

GEÇİCİ 48 İN Cİ MADDE GEREĞİNCE FİİLİ HİZMET SÜRESİ ZAMMI PRİM FARKINI GÖSTERİR TABLO

EK:32

Sigortalı Adı Soyadı :

T.C Kimlik Numarası :

Sifortas Sicil Numarası :

Yıl	Ay	İşe Giriş Tarihi	Gözü	İznes Çıkış Tarihi	FHZ Prim Oranı %1,5	FHZ Prim Farkı Tutarı	Yıl	Ay	İşe Giriş Tarihi	Gözü	İznes Çıkış Tarihi	Prime Esas Kazanç Tutarı	FHZ Prim Oranı %1,5	FHZ Prim Farkı Tutarı
2008	Ekim						2011	Ocak						
	Kasım							Şubat						
	Aralık							Mart						
2009	Ocak							Nisan						
	Şubat							Mayıs						
	Mart							Haziran						
	Nisan							Temmuz						
	Mayıs							Ağustos						
	Haziran							Eylül						
	Temmuz							Ekim						
	Ağustos							Kasım						
	Eylül							Aralık						
	Ekim						2012	Ocak						
	Kasım							Şubat						
	Aralık							Mart						
2010	Ocak							Nisan						
	Şubat							Mayıs						
	Mart							Haziran						
	Nisan							Temmuz						
	Mayıs							Ağustos						
	Haziran							Eylül						
	Temmuz							Ekim						
	Ağustos							Kasım						
	Eylül							Aralık						
	Ekim						2013	Ocak						
	Kasım													
	Aralık													

DİKKAT : Bu belge işverenler tarafından fiili hizmet süresi zammı kapsamında geçen çalışmaların bildirildiği aylık prim ve hizmet belgesine göre doldurulacaktır.

Prime esas kazançta göre % 1,5 oranı üzerinden FHZ prim farkı tutarı program tarafından hesaplanacaktır.

BELGEYİ DÜZENLEYEN YETKİLİNİN

Adı Soyadı İmzası ve Kaşe/Mühür

11/2013

- ✓ Sigortalının yükümlülükleri
- Fiili hizmet süresi zammı prim farkını ödemek için dilekçe ile başvuran sigortalıların ödeyecekleri prim farkları, işverenleri tarafından fiili hizmet süresi zammı kapsamındaki çalışmalarının bildirildiği aylık prim ve hizmet belgesinde kayıtlı prime esas kazanç tutarlarına göre hesaplanır.
- Tahakkuk ettirilen prim tutarının 1/2/2013 tarihinden itibaren 31/7/2013 tarihine kadar ödemeleri halinde gecikme zammı ve cezası alınmamış olup, bu süre içinde prim farkını ödemeyen veya eksik ödeyen sigortalıların prim farkının tamamını veya kalan kısmını ödemek için Kuruma yeniden yazılı olarak başvurması ve ödeyeceği prim tutarının da bu talebine göre gecikme zammı ve gecikme cezası ile birlikte yeniden hesaplanmaktadır.

- ✓ Geçici 48 inci madde gereğince gazetecilere prim farkını ödemelerine yönelik borçlanma hakkı sağlanmıştır.
- ✓ Gazetecilere 90 gün fiili hizmet verildiğinden toplam % 21,5 olan primin % 9'u sigortalı, % 12,5 işveren hissesidir.
- ✓ Gazeteciler borçlanma ile işverenin ödemesi gereken % 1,5 prim farkını ödemektedir.
- ✓ 1/10/2008 ile 21/1/2013 tarihleri arasında ödenecek asgari tutar **611 TL**, azami tutar **3.970 TL**'dir.

TEŞEKKÜR EDERİM...

Esra CEYHUN
Şube Müdürü

Tel: 0 312 458 77 17
e-posta: eceyhun@sgk.gov.tr