



DENİZLİ
SERBEST MUHASEBECİLER
MALİ MÜŞAVİRLER ODASI

ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ (PTT UETS)
ÖDEME KAYDEDİCİ CİHAZ MEVZUATI VE MALİ BİLGİLERİ BİLDİRİMİ
7143 SYK.KAPSAMINDAKİ YAPILANDIRMASI BOZULANLARA FIRSAT!
TİCARİ DEFTERLER VE KAPANIŞ TASTIKI
POŞET UYGULAMASI
GERİ KAZANIM KATILIM PAYI BEYANI VE ÖDEMESİ
OTOMATİK KATILIMLI BES

“MESLEKİ BİLGİLENDİRME SÖYLEŞİSİ”

ESKİ NESİL ÖKC-YENİ NESİL ÖKC VE SEYYAR EFT POS ÖZELLİKLİ YNÖKC.

- YN ÖKC kullanma mecburiyeti getirilen mükellefler (3100 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatına göre ÖKC kullanmak zorunda olan mükelleflerden, faaliyetlerinde seyyar EFT-POS cihazı kullananlar ile yol kenarı otopark hizmeti verenlerin seyyar EFTPOS cihazı yerine EFT-POS özellikli yeni nesil ÖKC kullanması gereken mükellefler hariç) 3100 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine tâbi mevcut eski nesil ödeme kaydedici cihazlarını, mali hafızaları doluncaya veya mali hafıza değişimini gerektiren durum oluşuncaya kadar kullanmaları mümkün bulunmaktadır.
- Dileyen mükellefler bu tarihten önce de Bakanlıkça onaylanmış yeni nesil ödeme kaydedici cihazları olarak kullanabileceklerdir.
- İşletmelerinde mevcut eski nesil ÖKC'leri kullanma imkanı getirilen mükellefler, söz konusu cihazların mali hafızalarının dolması veya mali hafıza değişimini gerektiren durumun oluşması halinde, anılan cihazları mali hafıza değişimine tabi tutmaksızın hurdaya ayırmak ve yerlerine YN ÖKC satın alarak kullanmaya başlamak mecburiyetindedirler.
- Eski nesil ÖKC'lerin üretim, mühürleme ve satış işlemleri MADDE 11 – (1) Bu Tebliğin Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren, ÖKC firmaları tarafından eski nesil ÖKC'lerin (akaryakıt pompalarına bağlanan ÖKC'ler hariç) üretim, mühürleme ve satış işlemleri gerçekleştirilmeyecektir.
- 483 SIRA NOLU VERGİ USUL KANUNU GENEL TEBLİĞİ (489, 498 ve 502 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile Değişen Güncel Hali) Resmi Gazete Tarihi: 30/09/2017 Resmi Gazete No: 30196

İLK İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN ÖKC KULLANMA ZORUNLULUĞU

Yeni işe başlayacak veya Şube işyeri açacak mükelleflerin YN ÖKC kullanım durumu MADDE 7 – (1) Bu Tebliğin 6 ncı maddesinde belirtilen muafiyet koşullarını sağlayamayan mükelleflerden; bu Tebliğin Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren işe yeni başlayacak olanlar ile şube şeklinde işyeri açanlar, işe başlama veya şube şeklinde işyerinin açıldığı tarihten itibaren 30 gün (kalkınmada öncelikli yörelerde 60 gün) içinde, YN ÖKC olarak kullanmaya başlamaları gerekmektedir.

ÖKC MALİ BİLGİLERİ BİLDİRİMİ

- ÖKC'lerden gerçekleştirilen satışlara ait mali bilgilerin GGB'e bildirilmesi (1) (489 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği ile Değişen Hali) MADDE 4 – (1) (1) (489 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği ile Değişen Hali) Bu Tebliğin 3 üncü maddesinin birinci fıkrası kapsamına giren mükellefler (3100 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatına göre ÖKC kullanmak zorunda olan mükelleflerden, faaliyetlerinde seyyar EFT-POS cihazı kullananlar ile yol kenarı otopark hizmeti verenlerin seyyar EFT-POS cihazı yerine EFT-POS özellikli yeni nesil ÖKC kullanması gereken mükellefler hariç) mali hafızaları doluncaya veya mali hafıza değişimini gerektiren durum oluşuncaya kadar kullanabilecekleri 3100 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine tâbi mevcut eski nesil ödeme kaydedici cihazları ile yeni nesil ödeme kaydedici cihazlarından düzenlenen ÖKC günlük kapanış (Z) raporlarına ait mali bilgileri; 1/1/2019 (3) (502 Sıra No.lu VUK Genel Tebliği ile Değişen Hali) tarihinden itibaren, a) ÖKC TSM Merkezleri üzerinden, b) Başkanlıktan e-Arşiv hizmetleri konusunda izin alan özel entegratörlerin bilgi işlem sistemleri aracılığıyla e-Arşiv uygulaması üzerinden bu Tebliğin 5 inci maddesinde belirtilen “Perakende Mal Satışları ile Hizmet İfalarına İlişkin Mali Rapor Bildirim Kılavuzu”ndaki esaslara göre, c) Başkanlık tarafından internet vergi dairesi üzerinden oluşturulan elektronik bildirim portalleri üzerinden, olmak üzere üç yöntemden birini seçerek GIB'e elektronik ortamda bildirilmesi gerekmektedir.
- Gelir İdaresi Başkanlığı, ÖKC günlük kapanış (Z) raporlarına ait bildirilecek bilgilerin içeriği, formatı, standardı, başvuru ve bildirimin kapsamı ile başvuru ve bildirimlere ilişkin uyulacak diğer usul ve esasları www.efatura.gov.tr internet adresinde yayınlanacak teknik kılavuzlarla belirlemeye yetkilidir.

HARICI DONANIMLARIN ÖKC İLE ENTEGRE ÇALIŞMASI

- Perakende mal ve hizmet satışlarının gerçekleştirilmesinde yararlanılan satış uygulama yazılımları ile bunların üzerinde çalıştığı bilgisayar vb. donanımların (sipariş alma işlemlerinde kullanılan mobil el terminalleri ile sipariş bilgilerini gösteren ve mali geçerliği olmayan fiş veya belgeler üreten cihazlar dahil) YN ÖKC'lerle bağlantı ve iletişiminin “Gelir İdaresi Başkanlığı ÖKC-Harici Donanım ve Yazılım Haberleşme Protokolü GMP-3” dokümanında belirtilen iletişim protokolüne göre gerçekleştirilmesi zorunlu olup, YN ÖKC'leri kullanan mükelleflerin de söz konusu harici yazılım ve donanımların YN ÖKC'lerle entegre ve bağlantılı yapıda kullanılmasını temin etmek için YN ÖKC yetkili servislerine başvurup gerekli bağlantıları, en geç (2) (498 Sıra No.lu VUK Genel Tebliğ ile Değişen Hali) 1/10/2018 tarihine kadar yaptırımları ve bu şekilde kullanmaları zorunludur.
- Perakende mal ve hizmet satışlarının gerçekleştirilmesinde yararlanılan satış uygulama yazılımları ile bunların üzerinde çalıştığı bilgisayar vb. donanımların (sipariş alma işlemlerinde kullanılan mobil el terminalleri ile sipariş bilgilerini gösteren ve mali geçerliği olmayan fiş veya belgeler üreten cihazlar dahil) eski nesil ÖKC'lerle bağlantılarının yaptırılarak entegre ve bağlantılı bir şekilde (söz konusu satış uygulama yazılımları veya harici donanımlar kullanılarak gerçekleştirilen her bir satış veya sipariş işleminin ÖKC'de mali değeri olan fişe dönüşmesini temin edecek şekilde) kullanılması zorunlu olup, bu amaçla söz konusu yazılım veya cihazları bağlantılı olmaksızın kullanan mükelleflerin ÖKC yetkili servislerine müracaat ederek gerekli bağlantı ve entegrasyon işlemlerini en geç (2) (498 Sıra No.lu VUK Genel Tebliğ ile Değişen Hali) 1/10/2018 tarihine kadar yaptırımları zorunludur. ÖKC firmaları ve bunların yetkili servisleri de söz konusu yazılım veya donanımların ÖKC'lerle entegre ve bağlantılı bir şekilde çalışmasını temin edecek çalışmaları, ivedilikle (her halükarda mükelleflerce ÖKC firmasına veya yetkili servisine yapılan müracaat tarihinden itibaren en geç bir ay içinde) gerçekleştirmek zorundadırlar.

ÖKC KAPSAMINDA SORUMLULUK VE CEZAI MÜEYYİDE

- ÖKC Mali bilgilerin eksik veya yanlış bildirildiğinin tespiti hallerinde mükelleflere, her bir tespite ilişkin olarak 213 sayılı Kanunun mükerrer **355 inci maddesinde yazılı özel usulsüzlük cezası tatbik edilecektir.**
- ÖKC'lerden düzenlenen ÖKC günlük kapanış (Z) raporlarına ait elektronik ortamda hazırlanıp GİB'e iletilecek "Perakende Mal Satışları ile Hizmet İfalarına İlişkin Mali Rapor"larını 213 sayılı Kanunun defter, kayıt ve belgeler için öngördüğü muhafaza süreleri içerisinde değişmezliği ve bütünlüğü korunacak şekilde elektronik ortamda saklamak ve istenildiğinde elektronik araçlar ve ortamlar vasıtası ile ibraz etmekle yükümlüdürler. Belirtilen yükümlülüğü yerine getirmediği tespit edilen mükelleflere; her bir tespite ilişkin olarak 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesinde yazılı özel usulsüzlük cezası tatbik edileceği gibi ayrıca işlenen fiile uygun olarak 213 sayılı Kanunda öngörülen diğer cezai müeyyideler uygulanabilecektir. Belirtilen yükümlülüğü yerine getirmediği tespit edilen mükelleflere; her bir tespite ilişkin olarak 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesinde yazılı özel usulsüzlük cezası tatbik edileceği gibi ayrıca işlenen fiile uygun olarak 213 sayılı Kanunda öngörülen diğer cezai müeyyideler uygulanabilecektir.
- Perakende mal ve hizmet satışlarının gerçekleştirilmesinde yararlanılan satış uygulama yazılımları ile bunların üzerinde çalıştığı bilgisayar vb. donanımların (sipariş alma işlemlerinde kullanılan mobil el terminalleri ile sipariş bilgilerini gösteren ve mali geçerliği olmayan fiş veya belgeler üreten cihazlar dahil) ÖKC kullanma mecburiyeti kapsamında bulunan mükellefler tarafından; ÖKC'lerle bu Tebliğde belirtilen esaslara göre bağlantısının gerçekleştirilmeden kullandığı tespit olunması halinde; bu fiili işleyen mükelleflere her bir tespit için ayrı ayrı olmak üzere 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesine göre özel usulsüzlük cezası uygulanacaktır.
- ÖKC kullanma mecburiyeti bulunan mükelleflerin, banka vb. kuruluşlara ait EFT-POS cihazlarını bu Tebliğde belirtilen esaslara göre, ÖKC'lerle uyumlu, entegre veya bağlantılı bir yapıda kullanmadığının tespiti halinde, mükelleflere her bir tespit için ayrı ayrı olmak üzere 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesine göre özel usulsüzlük cezası uygulanacaktır.
- YN ÖKC kullanma mecburiyeti kapsamına giren ve faaliyetlerinde seyyar EFT-POS cihazı yerine EFT-POS özellikli YN ÖKC kullanma mecburiyeti bulunan mükelleflerin, EFT-POS özellikli YN ÖKC kullanması gerektiği halde bu işlemlerinde seyyar EFT-POS cihazı kullandığının tespiti halinde, mükelleflere her bir tespit için ayrı ayrı olmak üzere 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesine göre özel usulsüzlük cezası uygulanacaktır.
- e-Fatura, e-Arşiv Fatura ve e-Defter uygulamalarına geçerek perakende mal satışları ve hizmet ifaları dahil tüm satışlarında e-Fatura ve/veya e-Arşiv Faturası düzenlemeyi tercih ettiğini bağlı olduğu vergi dairesine yazılı olarak bildiren ve bu kapsamda YN ÖKC kullanımından muaf olan mükelleflerin, ilgili maddede belirtilen şartları taşımadığının, tüm satış işlemlerinde e-Fatura ve/veya e-Arşiv Fatura düzenlemediğinin veya e-Arşiv faturalarının bir örneğinin mezkur fıkra hükümlerine göre gizliliği, bütünlüğü ve değişmezliği garanti edilerek GİB'in erişimine ve sorgulamasına açık olacak şekilde GİB'den e-Fatura saklama hizmeti verme izni bulunan kurumlarda muhafaza edilmediğinin tespiti halinde, her bir tespit için 213 sayılı Kanunun mükerrer 355 inci maddesinde yazılı özel usulsüzlük cezası tatbik edileceği gibi ayrıca GİB tarafından kendilerine verilen uygulamadan yararlanma izni iptal edilebilecektir. İzni iptal edilen mükellefler, izin iptalinin kendilerine tebliği tarihinden itibaren 30 (kalkınmada öncelikli yörelerde 60) gün içinde perakende mal satışları ve hizmet ifalarında YN ÖKC'leri kullanmaya başlamak mecburiyetindedirler.

ÖKC MALİ BİLGİLER BİLDİRİMİ (SSS VE MEVZUATI)

- ÖKC MALİ RAPORLARININ GİB'E ELEKTRONİK ORTAMDA BİLDİRİMİ İLE BİLDİRİM YÖNTEMİNİN TERCİHİ, USUL VE ESASLARIN AÇIKLANDIĞI SIK SORULAN SORULAR DOKÜMANI
- GİB YNOKC PORTALI: https://ynokc.gib.gov.tr/UploadedFiles/Files/Tercih_bildiriminde_kimler_bulunmak_zorundadir_2.pdf
- ÖDEME KAYDEDİCİ CİHAZLARDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN SATIŞLARA AİT AYLIK MALİ BİLGİLERİN GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞINA BİLDİRİM YÖNTEMİNİN TERCİHİ EKRANI
- Kullanıcı Bilgileri
- Kullanıcı Kodu(İnteraktif VD kullanıcı kodu)
- Şifre(İnteraktif VD Şifresi)
- Giriş end <https://portal.efatura.gov.tr/OkcBasvuru/>
- YENİ NESİL ÖKC TSM MERKEZLERİNİN FİRMA KODLARINA AİT LİSTE [https://ynokc.gib.gov.tr/UploadedFiles/Files/okcynfirmakodliste_\(1\).pdf](https://ynokc.gib.gov.tr/UploadedFiles/Files/okcynfirmakodliste_(1).pdf)
- YENİ NESİL ÖDEME KAYDEDİCİ CİHAZ (YN ÖKC) MEVZUATI
[https://ynokc.gib.gov.tr/Home/Mevzuat?topic=YEN%C4%B0%20NES%C4%B0L%20%C3%96DEME%20KAYDED%C4%B0C%C4%B0%20C%C4%B0HAZ%20\(YN%20%C3%96KC\)%20MEVZUATI](https://ynokc.gib.gov.tr/Home/Mevzuat?topic=YEN%C4%B0%20NES%C4%B0L%20%C3%96DEME%20KAYDED%C4%B0C%C4%B0%20C%C4%B0HAZ%20(YN%20%C3%96KC)%20MEVZUATI)
- [Yeni Nesil Ödeme Kaydedici Cihaz Satış Sorgulama\(Kullanıcı kodu ve şifresi ile VEYA TC Kimlik no ile sorgulama\)](#)

KAYITLI ELEKTRONİK TEBLİGAT MEVZUATI (UETS'YE GIDIŞ)

- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- MADDE18-(3)

Tacirler arasında, diğer tarafı temerrüde düşürmeye, sözleşmeyi feshe, sözleşmeden dönmeye ilişkin ihbarlar veya ihtarlar noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak kayıtlı elektronik posta sistemi ile yapılır.
- MADDE 1525-(1)

Tarafların açıkça anlaşmaları ve 18 inci maddenin üçüncü fıkrası saklı kalmak şartıyla, ihbarlar, ihtarlar, itirazlar ve benzeri beyanlar; fatura, teyit mektubu, iştirak taahhütnamesi, toplantı çağrıları ve bu hüküm uyarınca yapılan elektronik gönderme ve elektronik saklama sözleşmesi, elektronik ortamda düzenlenebilir, yollanabilir, itiraza uğrayabilir ve kabul edilmişse hüküm ifade eder.
- MADDE 1525-(2)

Kayıtlı elektronik posta sistemine, bu sistemle yapılacak işlemler ile bunların sonuçlarına, kayıtlı posta adresine sahip gerçek kişilere, işletmelere ve şirketlere, kayıtlı elektronik posta hizmet sağlayıcılarının hak ve yükümlülüklerine, yetkilendirilmelerine ve denetlenmelerine ilişkin usul ve esaslar Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından bir yönetmelikle düzenlenir. Yönetmelik bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren beş ay içinde yayımlanır.
- **KANUNİ DAYANAK:**
- 15.03.2018 tarihinde yürürlüğe giren “İcra ve iflâs kanunu ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun doğrultusunda, **06/12/2018 tarih ve 30617 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Elektronik Tebligat Yönetmeliği kapsamında 01/01/2019 tarihinden itibaren elektronik yolla yapılan tebligat hizmeti Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS) üzerinden yapılacaktır.**
- Adalet Bakanlığından: **ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİ** 6 Aralık 2018 Perşembe **Resmî Gazetede** yayınlanarak **1.1.2019 tarihinde yürürlüğe girmiştir.**
- Bu tarihten itibaren PTT Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) sisteminden elektronik yolla yapılan tebligat hizmeti verilemeyecektir.

ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ(UETS)

- **E-Tebliğat Nedir ve Nasıl Çalışır?**
- Elektronik Tebliğat (e-tebliğat), Tebliğat Kanunu'nda belirlenen tebliğat çıkarmaya yetkili merciler tarafından elektronik ortamda hazırlanan tebliğatların e-Tebliğat Yönetmeliğine uygun olarak değiştirilemez ve inkar edilemez bir şekilde Ulusal Elektronik Tebliğat Sistemi(UETS) yoluyla alıcılara iletilmesidir. E-Tebliğat sistemine, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile tüzel ve özel tüm kişiler üye olabilecektir. Bu sistemde Tebliğat Kanunu'nda tebliğ çıkarmaya yetkili kılınan merciler elektronik tebliğat gönderebilecek olup, muhataplar elektronik tebliğat alabileceklerdir.
- **ELEKTRONİK TEBLİGAT YÖNETMELİĞİ**
- **BİRİNCİ BÖLÜM**
- **Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve İlkeler**
- **Amaç ve kapsam**
- **MADDE 1 – (1)** Bu Yönetmeliğin amacı, elektronik ortamda yapılacak tebliğata ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
- **(2)** Bu Yönetmelik, 11/2/1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebliğat Kanunu uyarınca tebliğat çıkarmaya yetkili makam ve merciler tarafından Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi (PTT) vasıtasıyla yapılacak elektronik tebliğata ilişkin hususları kapsar.
- **Dayanak**
- **MADDE 2 – (1)** Bu Yönetmelik, Tebliğat Kanununun 7/a maddesine dayanılarak hazırlanmıştır

UETS' İLE TEBLİGATIN ELEKTRONİK YOLLA YAPILMASI ZORUNLU OLANLAR

- **MADDE 5 – (1)** Aşağıda belirtilen gerçek ve tüzel kişilere tebligatın elektronik yolla yapılması zorunludur:
- a) 10/12/2003 tarihli ve **5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II), (III) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlar.**
- b) 5018 sayılı Kanunda tanımlanan **mahallî idareler**.
- c) Özel kanunla kurulmuş diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kanunla kurulan fonlar ve kefalet sandıkları.
- ç) Kamu iktisadi teşebbüsleri ile bunların bağlı ortaklıkları, müessese ve işletmeleri.
- d) Sermayesinin yüzde ellisinden fazlası kamuya ait diğer ortaklıklar.
- e) Kamu kurumu niteliğindeki **meslek kuruluşları** ve üst kuruluşları.
- f) Kanunla kurulanlar da dâhil olmak üzere **tüm özel hukuk tüzel kişileri**.
- g) Noterler.
- ğ) Baro levhasına yazılı **avukatlar**.
- h) Sicile kayıtlı arabulucular ve **bilirkişiler**.
- ı) İdareleri, kamu iktisadi teşebbüslerini veya sermayesinin yüzde ellisinden fazlası kamuya ait diğer ortaklıkları; adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri veya hakemler nezdinde vekil sıfatıyla temsile yetkili olan kişilerin bağlı bulunduğu birim.
- **UETS İhtiyari Olanlar:**
- (2) Birinci **fıkra kapsamı dışında kalan gerçek ve tüzel kişilere, talepleri hâlinde elektronik tebligat adresi verilir**. Bu durumda bu kişilere tebligatın elektronik yolla yapılması zorunludur.

ELEKTRONİK TEBLİGAT ADRESİNİN OLUŞTURULMASI VE TESLİMİ

- **MADDE 8 – (1)** PTT, başvurunun yapıldığı tarihten itibaren bir ay içinde elektronik tebligat adresini, gerçek kişiler için kimlik bilgilerini, tüzel kişiler için ise tabi oldukları sistem bilgilerini esas almak suretiyle tek ve benzersiz olacak şekilde oluşturur ve UETS’ye kaydeder.
- (2) PTT, 5 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında kalanlar için oluşturduğu elektronik tebligat adresini, adres sahibine teslim edilmek üzere ilgili kurum, kuruluş veya birliğe gönderir. Teslim işleminin gerçekleştiği bilgisi kendisine iletdikten sonra bu adresi tebligat çıkarmaya yetkili makam ve mercilerin kullanımına derhâl sunar.
- (3) PTT, 5 inci maddenin ikinci fıkrası kapsamında kalanlar için oluşturduğu elektronik tebligat adresini ilgisine teslim eder ve bu adresi tebligat çıkarmaya yetkili makam ve mercilerin kullanımına derhâl sunar.
- **Elektronik Tebligatın Yapılması**
- **Elektronik tebligatın hazırlanması ve muhataba ulaştırılması**
- **MADDE 9 – (1)** Tebligat çıkarmaya yetkili makam ve merci, elektronik tebligat mesajını hazırlayarak, UETS’ye teslim eder.
- (2) UETS, elektronik tebligat mesajını zaman damgasıyla ilişkilendirerek muhatabın elektronik tebligat adresine ulaştırır.
- (3) Gizliliğin sağlanması amacıyla tebliğ edilecek içerik ve ekli dokümanlar, UETS tarafından şifrelenir ve bunlar ancak muhatap tarafından görülür.
- (4) Gerek UETS içi ve gerekse sistemler arası entegrasyon yoluyla yapılan tebligata ait delil kayıtları, elektronik tebligat mesajının tamamının ulaştığı anda üretilir.
- (5) Elektronik yolla tebligat, idareleri, kamu iktisadi teşebbüslerini veya sermayesinin yüzde ellisinden fazlası kamuya ait diğer ortaklıkları; adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri veya hakemler nezdinde vekil sıfatıyla temsile yetkili olan kişilerin bağlı bulunduğu birime yapılır. Temsile yetkili olan kişilerin ayrı bir elektronik tebligat adresinin bulunması bu kuralın uygulanmasına engel olmaz.
- (6) **Elektronik yolla tebligat, muhatabın elektronik tebligat adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.**

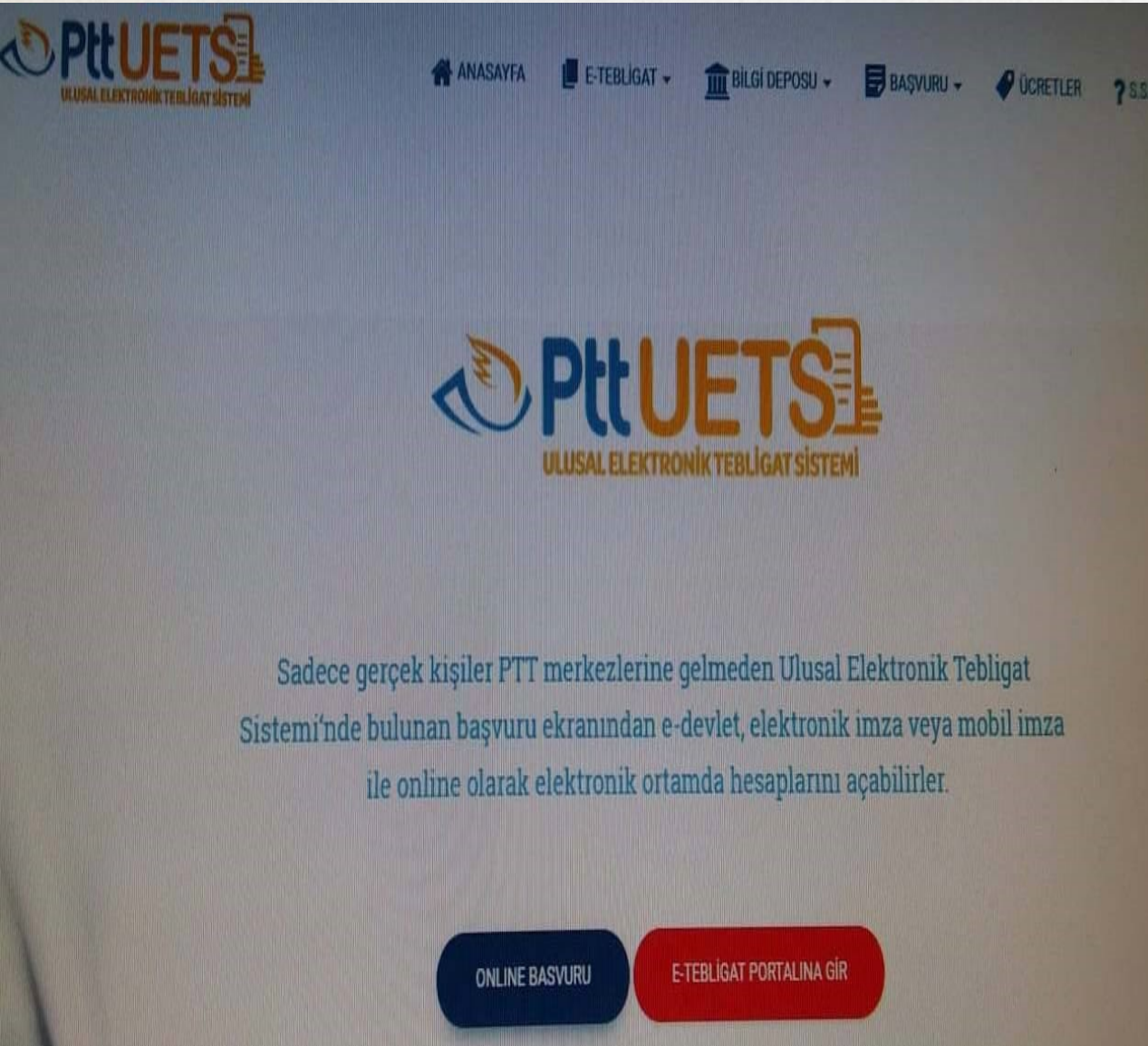
- **Muhatabın bilgilendirilmesi**
- **MADDE 10 – (1)** Elektronik tebligat adresine elektronik tebligat mesajı ulaştığı konusunda bilgilendirilmek isteyen muhatap, elektronik posta adresini veya kısa mesaj alma özelliği olan bir telefon numarasını PTT'ye bildirir.
- (2) Elektronik tebligat, muhatabın adresine ulaştığı anda PTT tarafından muhataba bilgilendirme mesajı iletilir. Bu mesaj kısa mesaj alma özelliği olan telefona ücreti mukabilinde, elektronik posta adresine ise ücretsiz olarak iletilir.
- (3) Bu madde kapsamındaki bilgilendirmelerin herhangi bir nedenle yapılamamış veya geç yapılmış olması, tebligatın geçerliliğini etkilemez.
- (4) Muhatabın bu madde kapsamında bilgilendirilmesine ilişkin işlem kayıtları UETS tarafından tutulur.
- **Muhatabın elektronik tebligat adresine erişimi**
- **MADDE 11 – (1)** Muhatap elektronik tebligat adresine, güvenli elektronik imzasını kullanarak veya e-Devlet kapısı üzerinden kimlik doğrulaması yaparak ya da PTT tarafından verilen şifre ile birlikte telefonuna kısa mesajla gelen tek kullanımlık doğrulama kodunu kullanarak erişir.

- **İspat gücü**
- **MADDE 14 –** (1) Delil kayıtları, aksi ispat edilmedikçe kesin delil sayılır.
- **İşlem ve delil kayıtlarının muhafazası**
- **MADDE 15 –** (1) İşlem ve delil kayıtları erişilebilir şekilde, güvenliği, gizliliği ve bütünlüğü sağlanarak aşağıda belirtilen süreler kadar arşivde muhafaza edilir:
 - a) UETS kapsamında görev yapan sistem yöneticileri ve operatörler, tebligat çıkarmaya yetkili makam ve merciler ile muhataplar tarafından gerçekleştirilen işlem kayıtları on yıl.
 - b) UETS iş süreçlerinin sürekliliğini veya bilgi güvenliğini tehdit eden ya da öngörülemeyen durumlara ait işlem kayıtları on yıl.
 - **c) Muhatabın UETS'ye erişim kayıtları on yıl.**
 - **ç) Delil kayıtları otuz yıl.**
- (2) İşlem ve delil kayıtlarının silinmesi en az bir defa denetimden geçmiş olması şartına bağlıdır.
- (3) PTT, talep halinde elektronik tebligata ilişkin işlem ve delil kayıtlarını yetkili mercilere elektronik ortamda sunmakla yükümlüdür.
- **Tebliğatın elektronik yolla yapılamaması**
- **MADDE 16 –** (1) **Elektronik yolla tebligatın, zorunlu bir sebeple yapılamaması hâlinde Tebligat Kanununda belirtilen diğer usullerle tebligat yapılır.**

UETS ADRES REHBERİ VE MUHATABIN BİLGİLENDİRİLMESİ

- **Adres rehberi**
- **MADDE 24 –** (1) PTT, elektronik tebligat adreslerine ilişkin bilgileri içerir güncel bir adres rehberi oluşturur ve bu rehberi tebligat çıkarmaya yetkili makam ve mercilerin kullanımına sunar.
- (2) Elektronik tebligat adres rehberine ilişkin usul ve esaslar, Bakanlığın uygun görüşü alınmak suretiyle PTT tarafından belirlenir.
- **Ücretlendirme**
- **MADDE 29 –** (1) PTT, elektronik tebligat hizmeti karşılığında alacağı bedele ilişkin ücret tarifesi Tebligat Kanunu hükümleri çerçevesinde belirleyerek resmî internet sayfasında yayımlar.
- **Muhatabın bilgilendirilmesi**
- **MADDE 10 –** (1) Elektronik tebligat adresine elektronik tebligat mesajı ulaştığı konusunda bilgilendirilmek isteyen muhatap, elektronik posta adresini veya kısa mesaj alma özelliği olan bir telefon numarasını PTT'ye bildirir.
- (2) Elektronik tebligat, muhatabın adresine ulaştığı anda PTT tarafından muhataba bilgilendirme mesajı iletilir. Bu mesaj **kısa mesaj alma özelliği olan telefona ücreti mukabilinde, elektronik posta adresine ise ücretsiz olarak iletilir.**
- **ÜCRETLENDİRME:**
UETS adresleri ücretsiz olarak verilmektedir.
Mail ve SMS ile bilgilendirmeden ücret alınmamaktadır. Arşiv alanını genişletmek isteyen alıcılar için ayrıca arşiv alanı ücretleri ilan edilecektir. UETS'de 100 MB arşiv alanı ücretsiz sunulmakta olup, ayrıca alan dolsa dahi geriye dönük 6 aya kadar olan iletilerinize erişebilirsiniz.

PTT UETS BİLGİLENDİRME DUYURU



PTT UETS
ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ

ANASAYFA E-TEBLİGAT BİLGİ DEPOSU BAŞVURU ÜCRETLER

PTT UETS
ULUSAL ELEKTRONİK TEBLİGAT SİSTEMİ

Sadece gerçek kişiler PTT merkezlerine gelmeden Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi'nde bulunan başvuru ekranından e-devlet, elektronik imza veya mobil imza ile online olarak elektronik ortamda hesaplarını açabilirler.

ONLINE BAŞVURU E-TEBLİGAT PORTALINA GİR



09.01.2019

ELEKTRONİK TEBLİGATA İLİŞKİN PTT DUYURUSU

Elektronik Tebligata ilişkin PTT tarafından yapılan duyuru aşağıdadır:

15 Mart 2018 tarihinde yayınlanan 7101 sayılı kanun doğrultusunda PTT A.Ş.'ne Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi'ni (UETS) kurma ve işletme görevi verilmiştir. Değişiklik kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşları ile özel şirketler, avukatlar, noterler v.b. kanun kapsamında bulunan tüm gerçek ve tüzel kişiliklere tebligatın elektronik yolla yapılması zorunluluğu getirilmiştir.

6 Aralık 2018 tarihinde söz konusu kanun kapsamında Adalet Bakanlığınca "Elektronik Tebligat Yönetmeliği" yayınlanmıştır.

Söz konusu hizmetin verilebilmesi için halen hizmetin yürütüldüğü Kayıtlı Elektronik Posta Sisteminden (KEP) farklı, Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi adıyla yeni bir altyapı kurulmaktadır.

1 Ocak 2019'dan itibaren elektronik tebligat gönderimi UETS sisteminden yapılacak tebligat gönderici ve alıcı adresleri de söz konusu sistem üzerinden verilecektir.

Kanun kapsamında zorunlu olarak adres verilmesi gereken gerçek ve tüzel kişiliklere ait bilgi ve belgeler PTT A.Ş tarafından, 7101 sayılı Kanunun 50. Maddesinde belirtildiği şekilde ilgili kuruluşlardan talep edilmiştir. Adresler oluşturulduktan sonra yine aynı kuruluşlar vasıtasıyla adres sahiplerine ulaştırılacaktır.

Gerçek kişiler UETS adreslerini, 1 Ocak 2019'dan sonra internet üzerinden ONLINE BAŞVURU ile veya PTT Merkezlerimizden alabilecektir. E-devlet kullanıcısı olan gerçek kişiler kurulacak entegrasyon üzerinden UETS hesaplarına da giriş yapabilecektir.

Kanun ve Yönetmelik doğrultusunda Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi 1 Ocak 2019'da devreye alınacaktır.

PTT UETS İÇİN BAŞVURU?

- PTT UETS (Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi)'ne <http://www.etebligat.gov.tr/#> adresinden **Online Başvuru Yapılmayacaktır.**
- **UETS Zorunlu Olan GERÇEK veya TÜZEL KİŞİLER'e ait Bilgiler Bağlı Oldukları Kurum veya Kuruluşlardan PTT tarafından alınıp, UETS Sistemine kayıtları yapıldıktan sonra tekrar ilgili Kurum ve Kuruluşlara Bilgi verilecektir.**
- GERÇEK KİŞİLER:
-Sadece, UETS'ni **isteğe bağlı olarak kullanmak isteyen**, Gerçek Kişiler bu adres üzerinden **Ön Başvuru** yapabilirler.
- **KEP VE UETS AYNI MI?**
İkisi tamamen farklı. 6.12.2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Tek merkezli UETS artık zorunlu hale gelmiştir. UETS üzerinden başlangıçta; sadece ilgililere 7201 sayılı kanun çerçevesinde tek taraflı olarak e-Tebligatlar iletilecektir. Tebligat göndercek Kurum ve Kuruluşlar ise, başlangıçta hem Tebligat göndermeye hem de kendi aralarında Tebligat almaya sistem izin vercektir. Bugün Sistem üzerinden sadece Tebligat alabilen diğer Kurum, Kuruluş ve şirketlerde bu sistem üzerinden zamanla Tebligata cevap gönderebileceklerdir.

KEP' mi UETS' mi?
Kep (Kayıtlı Elektronik Posta) adresi edinme ve kullanma ise; ihtiyari hale dönüşmüştür. UETS zorunluluğu dışındaki gönderilerini KEP üzerinden alıp-gönderebileceklerdir. Kep kullanmış olmak, UETS'i kullanmayı zorunlu kılınan Gerçek veya Tüzel Kişiler için muaflık sağlamamaktadır.
- **Kep Kullanımı, 6102 Sy.Türk Ticaret Kanunu'nun emrettiği Zorunluluk.** Kep adresi alıp kullanmak zorunluluktan çok ihtiyaç. Neden dersiniz, Örneğin; **e fatura e arşiv kullanıcısı iseniz hatalı bir faturaya itiraz KEP adresi üzerinden yapıyor.**
- Anonim, Limiştred Şirketler gibi... vb. Tüzel Kişilere ait bilgiler; Ptt tarafından, bağlı bulundukları kuruluşlardan alınarak UETS'ne uygun E-Tebligat adresleri otomatik olarak oluşturulacak ve bu adresler ilgililerine teslim edilmek üzere ilgili Kurumlara gönderilecektir.
- **Dipnot:** PTT bir yandan Kişileri UETS sistemine kayıtlıyacak, bir yandan da bu sistem üzerinden KEP adresleri oluşturacak.

GİB-VERGİ DAİRELERİ E-TEBLİGAT UYGULAMASI DEVAM EDECEK Mİ?

Maliye Bakanlığı/GİB/Vergi Daireleri tarafından Vergi Mükelleflerine yapılacak Tebligatlar önceden olduğu gibi, GİB Portalı üzerinden yapılmaya devam edecektir. Özetle;
Yeni Vergi Mükellefiyeti tesis ettiren Kurumlar Vergisi Mükellefleri ise İşe Başlama tarihini takip eden 15 gün içerisinde, kayıtlı olduğu Vergi Dairesine Elektronik Tebligat Talep Bildiriminde bulunmak zorundadır.
Yeni Vergi Mükellefiyeti tesis ettiren Gelir Vergisi Mükellefleri ise, Mükellefiyet tesisi sırasında bizzat veya Elektronik tebligat talep Bildirimini doldurarak ilgili vergi dairesine veya İnternet Vergi Dairesine vermek zorundadır.
(Maliye Bakanlığı/GİB, önümüzdeki süreçte UETS sistemi sorunsuz işlemeye başladığında, şimdiki Gib e-Tebligat sistemi yerine UETS sisteminden Elektronik Tebligatlarını göndereceklerini açıklamışlardır.)

GİB E-Tebligat Talep Bildirimlerini süresinde yapmayanlara yönelik Uygulanan Özel Usulsüzlük cezaları ile ilgili yeni düzenleme yapılmıştır.

GİB E-TEBLİGAT KISA BİLGİ NOTU:

E-Tebligat, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 456 sıra no.lu **Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği hükümlerine göre tebliği gereken belgelerin, E-Tebligat sistemi ile mükelleflerin elektronik adreslerine tebliğ edilmesidir. Bu tebliğ fiziki ortamda yapılan tebligat ile aynı sonucu doğurmaktadır.**

E-Tebligat Ne Zaman Başladı?

GİB E-Tebligat uygulaması **1 Nisan 2016 (29/12/2015 tarihli ve 29577 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 467 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile söz konusu tarih değiştirilmiştir.)** tarihinden itibaren başlayacaktır. Ancak, bu tarihten önce E-Tebligat kullanmak için bildirimde bulunan mükelleflerimize 1 Ekim 2015 tarihinden itibaren elektronik tebligat yapılabilecektir.



TBMM'DE YASALAŞMASI BEKLENEN DÜZENLEMELER...

- Asgari Ücrete 100-150 TL Destek
- TBMM'deki yeni torba yasa tasarısı, TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda kabul edildi. Düzenlemeye göre; asgari ücret desteği bu yıl 1 Ocak-31 Aralık' kapsayan 12 ay olarak uygulanacak. 500'ün altında personel çalıştıran işletmeler için 150, 500'ün üstünde olanlar için 100 lira Asgari ücret desteği verilecek.
- Asgari Ücret desteği için ilave şart geliyor; 2018 Yılı Ortala Çalışan sayısının altına düşmemek...
- Ev hanımlarının kendi imkanlarıyla evinde yapıp üreteceği ürünlerin internetten satışından kaynaklanacak gelirlerin 1 yıllık asgari brüt ücreti geçmeyecek tutarı vergiden istisna olacak. Yani 2019'da 30 bin liraya kadar olan satışlar vergiden istisna olacak.

**6102 SAYILI TÜRK TİCARET KANUNU VE 19.12.2012 TARİH 28502 SAYILI RESMİ GAZETE'DE YAYINLANAN
TEBLİĞE GÖRE TUTULMASI ZORUNLU TİCARİ DEFTERLER VE TASDİK ZAMANI**

A- ANONİM VE SERMAYESİ PAYLARA BÖLÜNÜŞ KOMANDİT ŞİRKETLER

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) YEVMİYE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	HAZİRAN SONUNA KADAR
2-) DEFTER-I KEBİR	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
3-) ENVANTER DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
4-) PAY DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK
5-) YÖNETİM KURULU KARAR DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	OCAK SONUNA KADAR
6-) GENEL KURUL TOPLANTI VE MÜZAKERE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK

Damga Vergisi Defteri (Dipnot.10'a bkz.)

B- LİMİTED ŞİRKETLER

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) YEVMİYE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	HAZİRAN SONUNA KADAR
2-) DEFTER-I KEBİR	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
3-) ENVANTER DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
4-) PAY DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK
5-) GENEL KURUL TOPLANTI VE MÜZAKERE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK
6-) MÜDÜRLER KURULU KARAR DEFTERİ	İHTİYARİ (DİP NOT:2)		

C- ŞAHİS ŞİRKETLERİ (KOLLEKTİF VE ADİ KOMANDİT ŞİRKETLER)

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) YEVMİYE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	HAZİRAN SONUNA KADAR
2-) DEFTER-I KEBİR	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
3-) ENVANTER DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
4-) GENEL KURUL TOPLANTI VE MÜZAKERE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK

D- GERÇEK KİŞİLER (BİRİNCİ SINIF TÜCCARLAR)

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) YEVMİYE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	HAZİRAN SONUNA KADAR
2-) DEFTER-I KEBİR	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
3-) ENVANTER DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK

E- GERÇEK KİŞİLER (İKİNCİ SINIF TÜCCARLAR)

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) İŞLETME DEFTERİ (DİP NOT:4)	7 gün içinde DBS Başvuru-Kayıt	(Detay için; Dipnot 12 bkz.)	YAPILMAYACAK

F- KOOPERATİFLER

TASDİK ZAMANI			
TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	KURULUŞTA TASDİK ETTİRİLECEK DEFTERLER	İZLEYEN YIL DEFTERLERİ	KAPANIŞ ONAYI YAPILACAK DEFTERLER
1-) YEVMİYE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	HAZİRAN SONUNA KADAR
2-) DEFTER-I KEBİR	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
3-) ENVANTER DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	YAPILMAYACAK
4-) YÖNETİM KURULU KARAR DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	ARALIK SONU	OCAK SONUNA KADAR
5-) ORTAKLAR DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK
6-) GENEL KURUL TOPLANTI VE MÜZAKERE DEFTERİ	AÇILIŞ ONAYI	DEVAM EDİLEBİLİR	YAPILMAYACAK

DİPNOTLAR : Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ile Maliye Bakanlığıınca hazırlanan ve 19.12.2012 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan "TİCARİ DEFTERLERE İLİŞKİN TEBLİĞ" e göre hazırlanmıştır.
<http://www.resmigazete.gov.tr/main.aspx?home=http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2012/12/20121219.htm&main=http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2012/12/20121219.htm>

TİCARİ DEFTERLER; TASTİKİ, DEFTER BEYAN SİSTEMİ VE DEFTERLERE İLİŞKİN DİĞER HUSULAR: TABLO VE DİPNOT AÇIKLAMALARINA ULAŞMAK İÇİN; [HTTP://WWW.DENIZLISMMO.ORG/YAZIMARACLARI/MY DOCUMENTS/MY FILES/C71 DEFTERX.PDF](http://www.denizlismmo.org/yazimaraclarimymyfiles/c71defterx.pdf)

7143 SYK.YAPILANDIRMASI BOZULANLARA VERILEN HAK!

- 28/12/2018 tarihli ve 30639 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 27/12/2018 tarihli ve 7159 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 11’inci maddesiyle 7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanuna eklenen geçici 2 nci maddenin uygulamasına dair usul ve esaslar belirlenmiştir.
- **5 Ocak 2019 CUMARTESİ Resmî Gazete Sayı : 30646 Hazine ve Maliye Bakanlığı (Gelir İdaresi Başkanlığı)’ndan: VERGİ VE DİĞER BAZI ALACAKLARIN YENİDEN YAPILANDIRILMASINA**
- **İLİŞKİN 7143 SAYILI KANUN GENEL TEBLİĞİ (SERİ NO: 5)**
- **7143 sayılı Kanundan yararlanma hakkını kaybedenler**
- **MADDE 3 – (1)** 7143 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesinin birinci fıkrası ile Kanun kapsamında yapılandırma başvurusunda bulunduğu halde geçici 2 nci maddenin yürürlüğe girdiği 28/12/2018 tarihi itibarıyla ödenmesi gereken tutarları süresinde ödemeyerek Kanun hükümlerini ihlal eden borçlulara, ihlale neden olan tutarları ödemeleri gerektiği tarihten ödeme tarihine kadar (bu tarih dâhil) geçen süre için Kanunun 9 uncu maddesinin altıncı fıkrasında belirlenen ve ödemede gecikilen her ay ve kesri için hesaplanması gereken geç ödeme zammı ile birlikte 28/2/2019 tarihine kadar (bu tarih dâhil) ödemeleri halinde Kanun hükümlerinden yeniden yararlanma imkânı sağlanmıştır.
- (2) Fıkra hükmünden yararlanılabilmesi için;
- a) 7143 sayılı Kanun kapsamında borçların yapılandırılmış olması,
- b) 28/12/2018 tarihi itibarıyla ödenmesi gereken tutarların süresinde ödenmemesi nedeniyle Kanun hükümlerinin ihlal edilmiş olması,
- c) İhlale neden olan tutarların, ödenmesi gereken tarihten ödeme tarihine kadar (bu tarih dâhil) geçen süre için hesaplanacak geç ödeme zammı ile birlikte 28/2/2019 tarihine kadar (bu tarih dâhil) ödenmesi,
- gerekmektedir.
- (3) **Fıkra hükmünden yararlanılabilmesi için ayrıca yazılı bir başvuru aranılmayacaktır.**
- (4) Borçlarını 7143 sayılı Kanun kapsamında yapılandıran ve Kanun hükümlerini ihlal eden borçlulara geçici 2 ncimaddenin birinci fıkrası kapsamında 28/2/2019 tarihine kadar (bu tarih dâhil) ihlale konu tutarları ödeme imkânı sağlanmıştır.

2018 ARALIK VE 2019 OCAK TAKSİTLERİNİN ÖDEME SÜRESİ 29 .2.2019 TARİHİNE UZATILMIŞTIR.

- Kanun kapsamında 2018 yılı Aralık ve 2019 yılı Ocak ayında ödenmesi gereken taksitlerin ödeme süresi 28/2/2019 tarihine (bu tarih dâhil) uzatılmıştır. Söz konusu taksitlerin ödeme süresi tahsil dairelerince **re'sen uzatılacağından**, borçlulardan ayrıca **yazılı başvuru aranılmayacaktır**.
- Bakanlığımız tahsil dairelerince Kanunun 2, 3 ve 4 üncü maddelerine göre yapılandırılan alacaklar ile 5 inci maddesi hükümlerine göre **matrah ve/veya vergi artırımında bulunulması üzerine tahakkuk eden tutarlara ilişkin 2018 yılı Aralık ve 2019 yılı Ocak aylarında ödenmesi gereken taksitler** ile Kanunun 6/2-a maddesi kapsamında yapılan beyanlar üzerine 2018 yılı Aralık ve 2019 yılı Ocak aylarında ödenmesi gereken taksitlerin ödeme süreleri uzamaktadır.
- Ancak, 7143 sayılı Yasa Kapsamında Borçlarını Yapılandıranların; hem VERGİ, hem de SGK v.diğerleri yönüyle; **2019 yılı Şubat ayından itibaren ödenmesi gereken taksitlerin ödeme sürelerinde bir değişiklik söz konusu değildir**.

7143 SAYILI KANUNUN 5 INCI MADDESİ KAPSAMINDA MATRAH VE VERGİ ARTIRIMI HÜKÜMLERİNİ İHLAL EDENLER

- MADDE 6 –** (1) 7143 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesinin beşinci fıkrasında, bu Kanunun 5 inci maddesi hükümlerine göre **matrah ve/veya vergi artırımında bulunduğu halde tahakkuk eden vergileri süresinde ödemeyerek maddeden yararlanma hakkını kaybetmiş olanlara, ihlale neden olan tutarları bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen süre ve şekilde, ödeme süresi gelmemiş taksitleri ise bu Kanunda öngörülen şekilde tamamen ödemeleri halinde 5 inci madde hükümlerinden yararlanma imkânı sağlanmıştır.**
- (2) 5 inci madde kapsamında matrah ve vergi artırımı hükümlerini ihlal edenlerin geçici 2 nci madde hükümlerinden yararlanması halinde, **bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce matrah ve/veya vergi artırımına konu yıllar ve vergi türleri ile ilgili olarak;**
- a) Başlanılmış olan vergi incelemeleri ile tarhiyat öncesi uzlaşma, takdir ve tarh işlemleri,
- b) Vergi/ceza ihbarnamesi tebliğ edilmiş olan vergi ve cezalara ilişkin olarak;
- 1) Dava açma süresi geçmemişse, dava açma, uzlaşma ve cezada indirim talebi süreleri,
- 2) Uzlaşmaya başvurulmuş ise uzlaşma işlemleri, dava açılmışsa davaya ilişkin yargılama işlemleri ile mahkemelerce verilmiş kararların infazı,
- c) Açılmış davalarla ilgili kanun yollarına başvuru süreleri ile yargılama işlemleri ve mahkemelerce verilmiş kararların infazı,
- ç) Matrah ve/veya vergi artırımı hükümlerinin ihlal edilmiş olması sebebiyle ikmalen, re’sen veya idarece yapılmış tarhiyatlar üzerine tahakkuk etmiş alacakların takip ve tahsil işlemleri,
- bu Kanun hükümleri **ihlal edilmediği sürece durur.**
- (3) 7143 sayılı Kanunun 5 inci maddesi hükümlerine göre tahakkuk eden vergilerin bu Kanunun geçici 2 ncimaddesi hükümlerine göre ödenmesi şartıyla; geçici 2 nci maddenin beşinci fıkrasında belirtilen başlanılmış olan vergi incelemeleri, tarhiyat öncesi ve sonrası uzlaşma, takdir, tarh işlemlerinden vazgeçilecek, davalar sonlandırılacak, mahkemelerce verilmiş kararlar infaz edilmeyecek, yargılama giderleri taraflarca talep edilmeyecek, tahakkuk etmemiş alacaklar ile tahakkuk etmiş vergiler ve bunlara bağlı gecikme faizi, gecikme zammı ile vergi cezalarının tahsilinden vazgeçilecektir.
- (4) Matrah ve/veya vergi artırımı hükümlerini ihlal eden mükelleflerce artırımı ilişkin olarak tahakkuk eden vergilerin Kanunun geçici 2 nci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen süre ve şekilde tamamen ödenmesi halinde,**
- Matrah/vergi artırımına ilişkin başvuru süresinin sonuna kadar (31 Ağustos 2018) matrah artırımında bulunmuş olmaları kaydıyla 7143 sayılı Kanunun yürürlük tarihinden önce (18/5/2018) başlanmış ve 31/7/2018 tarihine kadar sonuçlandırılmış olan vergi incelemeleri ile takdir işlemlerinde, matrah artımı hükümlerinin ihlal edilmesi nedeniyle yapılan ikmalen, re’sen ve idarece tarhiyatlar ile**
- Matrah/vergi artırımı şartlarının ihlal edilmesinden sonra başlanılan vergi incelemesi ve takdir işlemleri sonucunda yapılan ikmalen, re’sen ve idarece tarhiyatlar**
- üzerine tahakkuk etmiş alacakların takip ve tahsil işlemlerine devam edilmeyecek ve tahsil edilmiş tutarlar matrah artırımı nedeniyle hesaplanan vergiye mahsup edilecek olup kalan tutar bulunması halinde mükellefe red ve iade edilecektir.**

SGK 7143 YAPILANDIRMA İHLALİNE İLİŞKİN, 11.1.2019 TARİH VE 2019/1 SAYILI UYGULAMA GENELGESİNİ YAYINLADI.

Genelgeye göre;

1-7143 Syk. Kapsamında **Yapılandırma Taksitlerinden Peşin veya İlk iki taksidi olan; 2018/Ağustos ve Ekim Taksitlerinin 28.02.2019 tarihine kadar Aylık %2 Geç Ödeme zammı ile birlikte Ödenmesi gerekmektedir.** İlk iki taksidin bu şekilde Ödenmemesi halinde 7143 Yapılandırmaları tekrar bozulacaktır.

Ayrıca, bu döneme ait Cari Prim Borçlarından 2018-7.8.9.10 ve 11.ay Prim Borçlarında 28.2.2019 tarihine kadar Gecikme zammı ile birlikte ödenmesi veya “Çok zor durum halinin” tespiti halinde 7143 ihlali sayılmayacaktır.

2-7143 Syk.Yapılandırma Taksitlerinden **2018 Aralık ve Şubat aylarına ilişkin Taksitler ise; 28.2.2019 tarihine kadar ödenebilecektir.** Ödenmemesi halinde; 2019 Yılı için Taksit ihlali sayılacaktır.

SGK 2019/1 Sayılı 7143 syk. Bozulan Yapılandırma Hakkının Tekrar Kazanılması ile ilgili Genelgesi: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/148905>

OTOMATİK KATILIMLI BES

- 27 Aralık 2018 tarihinde “Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Yönetmelik” ve “Çalışanların İşverenleri Aracılığıyla Otomatik Olarak Emeklilik Planına Dâhil Edilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” de değişiklikler yapılmıştır.
- Tasarrufları arttırmayı amaçlayan otomatik katımlı Bireysel Emeklilik uygulaması 6740 Sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf Ve Yatırım Sistemi Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 01.01.2017 tarihi itibariyle yürürlük kazanmıştı.
- **27/12/2018 tarihli ve 30638 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelik değişiklikleriyle uygulamaya ilişkin bazı düzenlemeler yapılmıştır.**
- 1- Çalışanların İşverenleri Aracılığıyla Otomatik Olarak Emeklilik Planına Dâhil Edilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte yapılan değişikliklerle:
- **A) Çalışanların Otomatik Katılım Sistemine Yeniden Dâhil Edilmesi**
- Mevcut durumda, cayma hakkını kullanıp sistemden ayrılan için “zorunlu geri dönüş süresi”, “otomatik olarak yeniden sisteme dâhil edilme süresi” veya “otomatik katılım süresi olarak ifade edilen süre 2 yıl iken,
- **Yapılan değişiklikle;**
- **Zorunlu geri dönüş süresi 3 yıla uzatılmıştır.**
- Buna göre, **sisteme yeniden dâhil olma süreci 2020 yılında gerçekleşecek olup**, Bakanlığın belirleyeceği esaslara göre her bir çalışan yalnızca bir defaya mahsus olmak üzere sisteme yeniden dâhil edilecektir. Yani her bir çalışanın 2 yıl olan geri dönüş süresi 3 yıla uzatılmıştır.

OTOMATİK KATILIMLI BES

- **B) Otomatik Katılım Sisteminden Cayma Yoluyla Çıkış Yapan Çalışanların Sisteme Yeniden Giriş Hakkı**
- Otomatik katılım sisteminden cayma ya da ayrılma yoluyla çıkış yapan bir çalışan bir daha kendi isteği ile sisteme dâhil olamazken,
- **Yapılan değişiklikle; cayma hakkını kullanmış olan çalışan, talep etmesi halinde, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde sisteme dâhil edilebilecektir.**
- **Otomatik Katılım Sistemine Dâhil Olunması Sürecinde Çalışanları Yaş Tespiti ve Yaş Limitleri**
- Otomatik Katılım Sistemine dahil olmak için yaş aralığı 18-45 ve 45 yaş tespiti de işverenin kapsama alınma tarihi itibarıyla gün/ay/yıl olarak yapılmakta iken,
- **Yapılan değişiklikle;**
- Çalışan sıfatına haiz olmak kaydıyla **18 yaşını doldurmamış çalışanların da sisteme dâhil edilmesi,**
- Ayrıca, **çalışanların 45 yaşını doldurup doldurmadığının tespitinde de sisteme dâhil edilmeleri gereken takvim yılının ilk gününün esas alınması,**
- Şeklinde düzenleme yapılmıştır.

OTOMATİK KATILIMLI BES

- **İlgili Dönemde Otomatik Katılım Sistemine Dâhil Olmamış Çalışanlar ve İşverenler için Uygulama**
- Yönetmeliğin yayımlanmasından önce, çalışanlarını otomatik katılım sistemine dâhil etmesi gerektiği halde, bu yükümlülüğü yerine getirmemiş olan işverenler,
- **Yapılan değişikle;**
- Yönetmeliğin yayım tarihinden itibaren en geç 2 ay içerisinde çalışanların ücretlerinden kesecekleri katkı paylarını emeklilik şirketine aktarmaları halinde katkı payının emeklilik şirketine nakden intikal ettiği tarih itibariyle çalışanlarını emeklilik planına dahil etmiş ve yükümlülüklerini yerine getirmiş sayılacaklardır.
- **Otomatik Katılım Sisteminde Olan Çalışanların İşyeri Değiştirmesi Durumunda Uygulama**
- Mevcut uygulamada, otomatik katılım sözleşmesi aktif olan ve işyeri değiştiren çalışan, yeni işyerinde otomatik katılım planının bulunmaması ve katkı payı ödemeye devam etmek istemesi durumunda, işyeri değişikliğini izleyen ayın sonuna kadar talebini emeklilik şirketine iletmesi aksi halde sözleşmeden ayrılma işlemlerinin uygulanması söz konusu iken,
- **Yapılan değişiklikle;** çalışanın herhangi bir talepte bulunmaması halinde ilgili sözleşmesi askıya alınacaktır.

- **Çalışan Sayısı 5 ve üzeri olan İşverenlere Bağlı Olarak Çalışanlar**
- En geç 1 Ocak 2019'dan sonraki ilk ücret ödemesinden işverenleri tarafından kesilerek emeklilik şirketine aktarılan katkı payının, emeklilik şirketine nakden intikal etmesi ile emeklilik planına dâhil edileceklerdir.
- Çalışan sayısının belirlenmesinde, birden fazla işyeri olan işverenler için bütün işyerlerindeki çalışanların toplamı esas alınacaktır.
- **İşverenler İle İlgili Özel Durumlar**
- 1/1/2019 tarihinden sonra faaliyete başlayan işverenlere bağlı çalışanlar ve 1/1/2019 tarihinden önce faaliyete başlamış olup ta çalışan sayısı, bu tarihten sonra ilk kez beş veya üzerine çıkan işverenlere bağlı çalışanlar en geç müteakip takvim yılının **(1.1.2020)** başından itibaren,
- Çalışanlarını emeklilik planına dâhil etmiş olan bir işverenin faaliyete yeni başlayan işyerlerindeki çalışanlar da ilk ücret ödemesinden itibaren,
- İşveren tarafından kesilerek emeklilik şirketine aktarılan katkı payının, emeklilik şirketine nakden intikal etmesi ile emeklilik planına dâhil edilecektir.

OTOMATİK KATILIMLI BES

- **Otomatik Katılım Ödemelerine Ara Verme Süreci**
- Mevcut uygulamada çalışan otomatik katılım sözleşmesine azami 3 aylık süre ile ara verilebilmekte ve çalışanın bu süre sonunda yeniden ara verebilmesi için de talebini yinelemesi gerekmektedir.
- Sistemden ayrılanlar yeniden girdiğinde 3, 6 ve 10'uncu yıllarda elde edeceği hakediş süresini kaybedeceği için ayrılma yerine ara verenler hakediş süresini de muhafaza etmiş olmaktadır.
- **Söz konusu uygulamada değişiklik yapılmamış, ilgili madde hükmüne yapılan eklemeyeyle;**
- Çalışanın başlangıç dönemi olan cayma hakkını kullanabileceği 2 aylık süre içerisinde ara verme talebinde bulunamayacağı ve Bakanlık tarafından ara verme esaslarının usul ve esaslarının belirleneceği şeklinde düzenlemeye gidilmiştir.

OTOMATİK KATILIMLI BES VE DEVLET KATKISI

- Devlet Katkısı,
- Çalışanlara,
 1. Katkı payının %25'i oranında devlet katkısı,
 2. 2 aylık cayma süresinin sonunda sistemde kalmayı tercih etmeleri halinde 1000 TL ilave devlet katkısı,
 3. Emeklilik hakkının kullanılması halinde, bireysel emeklilik hesabında bulunan birikimini en az on yıl süreli bir yıllık gelir sigortası sözleşmesi kapsamında almayı tercih eden çalışana, birikiminin %5'i karşılığı ek devlet katkısı sağlanır.
 - 4.Devlet katkısı tutarlarına, Bireysel Emeklilik Sisteminde Devlet Katkısı Hakkında Yönetmelik'te yer alan devlet katkısına hak kazanma esasları dahilinde hak kazanılacaktır.
- KAZANÇ NE KADAR?
- Aylık birikim tutarı, prime esas kazancınızın yüzde 3'ü kadar olacak.
- Eğer aylık daha yüksek bir oranda birikim yapmak isterseniz işvereninize bildireceksiniz ya da borç ödüyorsunuz durumunuz yok katkı payı ödemeye en fazla 3 ay ara verebileceksiniz. Ara verme talebinizi en geç ücret ödeme gününden üç iş günü öncesinden bildirmeniz gerek.
- Otomatik Bireysel emeklilik Sisteminde kalmaya devam ederseniz, devlet aylık katkı payının yüzde 25'i desteğinden faydalanacaksınız.. Ayrıca bir kereye mahsus olmak üzere 1000 lira destek verilecek. En az 10 yıl sistemde kalıp birikimlerinizi maaş olarak almaya karar verdiğinizde devlet toplam birikimin yüzde 5'i kadar bir katkı daha verecek.
- İlk 3 yılda sistemden ayrılırsanız devlet katkısı verilmeyecek. Devlet katkısı hak ediş oranı 3-6 yıl için yüzde 15, 6-10 yıl için yüzde 35, 10 yılını doldurduğunuz için yüzde 60, sistemde en az 10 yıl bulunan ve 56 yaşını tamamladığınızda yüzde 100 olacak.

OTOMATİK KATILIMLI BES

- İlk aşamada 1000 ve üzeri çalışanı olan özel sektör 1 Ocak 2017'de sisteme girdi. Çalışan sayısı 250 – 1000 arasında olan işyerlerinde çalışanlar 01/04/2017 tarihinden itibaren sisteme dahil oldu.
- ***Bundan sonraki süreçte;***
- Çalışan sayısı 100-250 arasında olan işyerlerinde çalışanlar 01/07/2017 tarihinden itibaren,
- Çalışan sayısı 50-100 arasında olan işyerlerinde çalışanlar 01/01/2018 tarihinden itibaren,
- Çalışan sayısı 10-50 arasında olan işyerlerinde çalışanlar 01/07/2018 tarihinden itibaren,
- Çalışan sayısı 5-10 arasında olan işyerlerinde çalışanlar 01/01/2019 tarihinden itibaren, Çalışan sayısı 1-4 arasında olan işyerlerinde çalışanlar
- 01/01/2020 otomatik olarak BES planına dahil edilecekler.
- **ÇALIŞAN SAYISININ BELİRLENMESİ:**
- Otomatik katılım kapsamında **her bir işveren için vergi kimlik kartı bazındaki çalışan sayısı** dikkate alınır.
- Çalışan sayısının belirlenmesinde, birden fazla işyeri olan işverenler için bütün işyerlerindeki çalışanların toplamı göz önünde bulundurulur.
- Çalışan sayılarının tespitinde, kapsama alınma tarihleri itibarıyla geçerli Sosyal Güvenlik Kurumu verileri dikkate alınır. Örneğin; “6 çalışanı olan ve **01.01.2019 tarihinde sisteme girmesi planlanan bir işverenin tespiti için Aralık ayının 23’üne kadar SGK’ya bildirilmesi gereken Kasım ayı Aylık prim ve hizmet belgesindeki toplam çalışan sayısı** (“Toplam Sigortalı Bilgileri” başlığı altında yer alan “Sigortalı Sayısı” verisi) göz önünde bulundurulur.
- Çalışanların otomatik katılıma dahil olma şartlarını taşıyıp taşımadıklarına bakılmaksızın (**45 yaş altı/ üstü çalışan sayısı, yerli/yabancı/yurtdışında çalışan, şubelerdeki ve/veya birden fazla işyeri noktasında çalışan ayrımı yapılmaksızın**) Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğine göre SGK’ya yapılan bildirimde göre işverene bağlı olarak çalışan sayısı hesabı yapılır.

OTOMATİK KATILIMLI BES

- İşverenler bu madde kapsamındaki yükümlölükleri bakımından Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından denetlenir. İşverenin bu madde kapsamındaki yükümlölüklerine ve bu madde uyarınca yürürlüğe konulan düzenlemelere uymaması hâlinde, her bir ihlal için Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yüz Türk lirası idari para cezası uygulanır.

5 VE ÜZERİ ÇALIŞANI OLAN İŞVERENLER İŞÇİ ÜCRETLERİNİ BANKALAR ACILIĞIYLA ÖDEMELİK ZORUNDA.

- İşçilere yapılan ücret, prim, ikramiye ve benzeri nitelikteki her türlü ödemenin banka aracılığı ile ödenmesine ilişkin düzenlemene, 18 Kasım 2008 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan “Ücret, Prim, İkraniye ve Bu Nitelikteki Her Türlü İstihkakın Bankalar Aracılığı İle Ödenmesine Dair Yönetmelik” ile getirilmiştir.*
- Çalışanlara yapılan ödemelerin bankalar aracılığıyla ödenmesi zorunluluğu kapsamında ilgili işveren, işveren vekili ve üçüncü kişiler tarafından çalışanlara bankalar aracılığıyla yapılan **her türlü ödemelerde ödemelerin niteliği, hesabın açıklamasında belirtilmek zorundadır.** (Yönetmelik, md. 12).
- Ücret, pirim, ikramiye ve bu nitelikteki her çeşit istihkakını zorunlu tutulduğu halde özel olarak açılan banka hesabından ödenmemesinin cezası %23,73 yeniden değerlendirme oranı uygulanmak suretiyle **2019 yılı için 236 TL olmuştur.**
- *Yönetmelik 01.01.2009 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Böylece ücretlerin banka kanalıyla ödenmesi zorunluluğu 01 Ocak 2009 itibariyle başlamıştır. Bu tarihten **01 Haziran 2016 tarihine kadar** ücretlerin bankadan ödenmesi zorunluluğu **on ve üzeri işçi çalıştıranlar için** geçerli iken, **01 Haziran 2016 tarihinden itibaren beş ve üzeri çalışanı olan işverenlerin** ücret ödemelerini bankadan yapması zorunlu hale gelmiştir

POŞET ÜCRETİ, KATKİ PAYI VE BEYANI USUL VE ESASLARI

- Plastik Poşetlerin Ücretlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda ülke genelinde başlayan uygulamanın ilk dönemlerinde karşılaşılan hususlar göz önünde bulundurularak bahse konu Usul ve Esasların yeniden düzenlenmesi ihtiyacı hasıl olmuş ve 9/1/2019 tarihli ve 66745475-145.07-6267 sayılı sayılı Olur ile **“Plastik Poşetlerin Ücretlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar”ın yeniden düzenlenerek** yürürlüğe konulmuştur. Yapılan düzenleme ile;
- Eczanelerde sadece ilaç satışlarında kullanılan çift kat kalınlığı 15 mikron ve altında olan, 200x350 milimetre (körük kalınlığı ve sap uzunluğu dâhil) ebadından küçük saplı/sapsız poşetler Usul ve Esasların kapsamından çıkarılmış olup ilaçlar için verilen **plastik poşetler ücretsiz** olarak verilebilecektir.
- Usul ve Esaslar kapsamında yer alan ve ücrete tabi tutulan poşetlerin çift kat kalınlığının 40 mikron ve üzerinde olma zorunluluğu getirilmiş olup çift kat kalınlığı 40 mikrondan daha küçük olanların (gıda hijyeni amaçlı verilenler ile eczanelerde ilaçların taşınması için verilenler hariç) kullanımı kısıtlanmıştır.
- Usul ve Esaslar kapsamında kalan ve ücretlendirmeye tabi tutulan plastik poşetlerin en az bir yüzeyinde çevreci slogan ve sıfır atık logosu kullanım zorunluluğu getirilmiş olmakla birlikte Plastik poşetlerde yer alan satış noktalarının marka ve logoları poşetin tek yüzeyinin (sap hariç) alanının yüzde yirmisini geçmemesi gerekliliği hususu ilave edilmiştir.
- Satış noktalarının, ücrete tabi olan plastik poşetlere alternatif olarak kullanıcı ve tüketicilere kağıt ve/veya bez ile file ve benzeri çok kullanımlık taşıma ekipmanlarını sunmaları gerektiği vurgulanmıştır.
- Satış noktalarının plastik poşet talep etmeyen kullanıcı/tüketicilere talepleri dışında plastik poşet satamayacağı ayrıca vurgulanmış olmakla birlikte tüketici veya kullanıcının kendisine ait taşıma ekipmanı ile alışveriş yapmasına engel olacak herhangi bir faaliyette bulunamayacağı hususunda düzenlemede bulunulmuştur.
- Plastik poşetlerin barkodlu olarak üretilme zorunluluğu ayrıca vurgulanmış olmakla birlikte barkod sistemi bulunmayan satış noktalarının plastik poşet satışlarını adet bazlı göstermeleri için yazar kasalarda düzenleme yapılması gerektiği de ayrıca vurgulanmıştır.
- Bu usul ve esaslara tabi poşetler için belirlenen, başta barkodsuz olanlar ve görsel tasarım kriterleri ile çift kat kalınlığı 40 mikron ve üzerinde olma zorunluluğuna yönelik düzenlemeye uymayan plastik poşetlerin 31/3/2019 tarihinden itibaren satışına izin verilmeyeceği belirtilmiştir.
- Katkı Payı Beyanı ve Diğer Hususlarla ilgili Yönetmelik bknz.: <https://webdosya.csb.gov.tr/db/cygm/icerikler/plasposetuerev20190109-20190109144024.pdf>
- 7153 sayılı ÇEVRE KANUNU VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN 10 Aralık 2018 tarihli Resmî Gazete; <http://www.resmigazete.gov.tr/main.aspx?home=http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/12/20181210.htm&main=http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/12/20181210.htm>

GİB DEFTER BİLGİ GİRİŞİ KALDIRILMIŞTIR.



3568 Sayılı Kanun Kapsamında Yetki Almış Meslek Mensupları İçin Önemli Duyuru

Gelir İdaresi Başkanlığı olarak meslek mensuplarına ve mükelleflerimize daha kaliteli hizmet sunabilmek, gelişen teknolojik imkanları kullanmak ve mevzuatsal duruma uyum sağlayabilmek için yapılan altyapı değişimi çalışmaları nedeniyle, meslek mensupları tarafından Başkanlığımızın <https://intvrg.gib.gov.tr> adresindeki İnternet Vergi Dairesinde yer alan, - **Aracılık Sorumluluk Sözleşmesi Yapılan Mükelleflere Ait Defter Bilgileri Girişi** ve - **Defter Bilgileri Girilmeyen Aracılık Sorumluluk Sözleşmeleri Listesi** menüleri **07.01.2019 tarihi itibarıyla uygulamaya kapatılmıştır.** Bu tarihten itibaren Defter bilgi girişi yapılmayacaktır. 09.01.2019

Kaynak : <https://ebeyanname.gib.gov.tr/index.html>

TEŞEKKÜRLER

DENİZLİ SMMM ODASI

✓ İLETİŞİM İÇİN;

- smmm.msarigol@hotmail.com
- <http://www.facebook.com/smmm.msarigol>

✓ VERGİ İLE İLGİLİ YARARLI SİTELER:

- www.denizlismmmo.org
- www.turmob.org.tr
- <http://www.tesmer.org.tr/>
- www.gib.gov.tr
- <http://vdb.gib.gov.tr/denizlivdb>
- <http://rega.basbakanlik.gov.tr>